



KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KELAUTAN DAN PERIKANAN
POLITEKNIK KELAUTAN DAN PERIKANAN JEMBRANA

DESA PENGAMBENGAN KECAMATAN NEGARA KABUPATEN JEMBRANA 82218
TELEPON (0365) 4503980, FAXMILE (0365) 4503980
LAMAN www.kkp.go.id

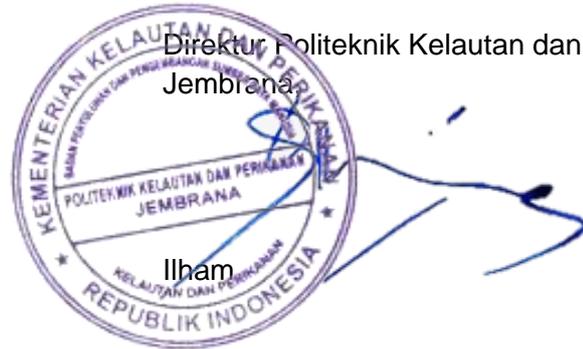
SURAT TUGAS
NOMOR B.28/POLTEK.JBR/KP.440/I/2024

- Menimbang : a. bahwa untuk terselenggaranya *good governance* dan *clean governance* dalam rangka tata pemerintahan yang baik sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas pokok dan fungsi setiap instansi pemerintah sebagai unsur penyelenggara negara maka perlu adanya Laporan Kinerja (LKj);
- b. bahwa untuk itu perlu menugaskan Tim Penyusun Laporan Kinerja (LKj) Triwulanan Politeknik Kelautan dan Perikanan Jembrana Tahun 2024.
- Dasar : 1. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan AKIP;
2. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi Atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
4. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 48/PERMEN-KP/2020 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kelautan dan Perikanan Jembrana; dan
5. Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 91/PERMEN-KP/2020 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Kelautan dan Perikanan Jembrana.

Memberi Tugas

- Kepada : Tim Penyusun Laporan Kinerja (LKj) Triwulanan Politeknik Kelautan dan Perikanan Jembrana Tahun 2024 sebagaimana tersebut dalam lampiran Surat Tugas berikut ini.
- Untuk 1. Menyusun Laporan Kinerja (LKj) Triwulanan Politeknik Kelautan dan Perikanan Jembrana Tahun 2024;
2. Segala biaya dalam melaksanakan tugas ini akan dibebankan pada DIPA Politeknik Kelautan dan Perikanan Jembrana Tahun Anggaran 2024;

	<ol style="list-style-type: none">3. Apabila dalam tahun berjalan terjadi perubahan atau kekeliruan dalam penetapan surat tugas ini, maka akan dilakukan perbaikan sesuai dengan aturan yang berlaku; dan4. Surat tugas ini berlaku mulai sejak ditandatangani sampai dengan 31 Desember 2024
--	--



LAMPIRAN I

Nomor: B.28/POLTEK.JBR/KP.440/I/2024

**Tim Penyusun Laporan Kinerja (LKj) Triwulanan
Politeknik Kelautan dan Perikanan Jember Tahun 2024**

No.	Nama	Jabatan	Kedudukan	Uraian Tugas
1.	Ilham, S.St.Pi., M.Sc., Ph.D.	Direktur Politeknik Kelautan dan Perikanan Jember	Pembina	Membina keutuhan kegiatan penyusunan Laporan Kinerja (LKj) Triwulanan Poltek KP Jember Tahun 2024
2.	I Nyoman Sudiarsa, A.Pi., M.Si.	Wakil Direktur 2 Politeknik Kelautan dan Perikanan Jember	Penanggungjawab	Memberikan arahan terhadap kegiatan penyusunan Laporan Kinerja (LKj) Triwulanan Poltek KP Jember Tahun 2024
3.	Rostam Alfandi S.H	Kepala Sub Bagian Umum	Ketua	Bertanggung jawab terhadap kegiatan penyusunan Laporan Kinerja (LKj) Triwulanan Poltek KP Jember Tahun 2024
4.	Ahmad Azwar, S.St.Pi.	Kepegawaian/ Pengelola Kepegawaian	Sekretaris	Membantu ketua dalam melakukan koordinasi dalam kelompoknya dan menyiapkan dokumen administrasi untuk pelaksanaan kegiatan penyusunan Laporan Kinerja (LKj) Triwulanan Poltek KP Jember Tahun 2024
5.	Abu Khoir, A.Md.	Penyusun Laporan Keuangan/ Analisis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Pertama	Anggota	Membantu pelaksanaan kegiatan dan mengkompilasi bahan Laporan Kinerja (LKj) Triwulanan Poltek KP Jember Tahun 2024 terkait keuangan.

No.	Nama	Jabatan	Kedudukan	Uraian Tugas
6.	Yulia Estmirar Tanjov, S.Pi., M.Si.	Anggota Satuan Pengawas Internal / Dosen Asisten Ahli	Anggota	
7.	Resti Nurmala Dewi, S.T., M.Eng.	Anggota Satuan Pengawas Internal / Dosen Asisten Ahli	Anggota	Membantu pelaksanaan kegiatan dan mengkompilasi bahan Laporan Kinerja (LKj) Triwulanan Poltek KP Jemberana Tahun 2024 terkait kinerjaku.
8.	Iya Purnama Sari, S.Pi., M.Si.	Kepala Satuan Pengawas Internal/ Dosen Asisten Ahli	Anggota	Membantu pelaksanaan kegiatan dan mengkompilasi bahan Laporan Kinerja (LKj) Triwulanan Poltek KP Jemberana Tahun 2024 terkait kepegawaian dan pelayanan teknis
9.	Vanesia Aurora, S.IIP.	Pustawakan Ahli Pertama	Anggota	

Jemberana, 4 Januari 2024
Direktur Politeknik Kelautan dan
Perikanan Jemberana,

