



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN**  
**SUMBER DAYA MANUSIA KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**BALAI RISET PERIKANAN LAUT**

KOMPLEK BINA SAMUDERA GEDUNG BPPSDM KP I  
JALAN PASIR PUTIH I, ANCOL TIMUR JAKARTA 14430

LAMAMAN : <https://kkp.go.id/brsdm/brpl> POS ELEKTRONIK: [brpl@kkp.go.id](mailto:brpl@kkp.go.id)

Nomor : B.1344/BRPL/RC.610/X/2024 18 Oktober 2024  
Sifat : Biasa  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Hal : Penyampaian Capaian Indikator Kinerja Utama  
dan Laporan Kinerja BRPL Triwulan III Tahun 2024

Yth. Sekretaris BPPSDM KP  
di Jakarta

Berdasarkan PermenPANRB nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja (LKJ) Instansi Pemerintah serta PermenKP nomor 35 tahun 2023 tentang Pengelolaan Kinerja Organisasi di lingkungan KKP; dengan ini kami sampaikan bahwa Balai Riset Perikanan Laut (BRPL) telah melaksanakan pengukuran kinerja dan evaluasi serta pengungkapan secara memadai hasil analisis terhadap pengukuran kinerja, dan selanjutnya dituangkan ke dalam suatu Laporan Kinerja (LKJ) BRPL periode Triwulan III (TW-3) tahun 2024.

LKJ BRPL disusun sebagai bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang diemban atas penggunaan anggaran pada TW-3 tahun 2024, serta untuk memberikan informasi kinerja yang terukur, capaian kinerja yang dihasilkan dan upaya perbaikan kepada atasan langsung BRPL.

Bersama ini disampaikan pula hasil pengukuran kinerja BRPL TW-3 tahun 2024 terhadap 9 Indikator Kinerja Utama dengan Nilai Kinerja Organisasi (NKO) sebesar 106,66% dengan status warna Hijau (Baik) yang telah terverifikasi sesuai dengan surat Sekretaris BPPSDM KP nomor B.7578/BPPSDM.1/RC.610/X/2024 tanggal 14 Oktober perihal Hasil Verifikasi Capaian Kinerja UPT di Lingkungan Sekretariat BPPSDM Triwulan III Tahun 2024. Selain itu kami sampaikan pula seluruh bukti dukung melalui link drive <https://drive.google.com/drive/folders/1YjQHq-LXuiW0LTnd74LywOxi2Ej4-CEU>.

Demikian surat ini kami sampaikan. Atas perhatian dan perkenan Bapak, kami ucapkan terima kasih.

Kepala Balai Riset Perikanan Laut,



**Ditandatangani**  
**Secara Elektronik**

Luthfi Assadad

Lampiran Surat Dinas

Nomor : B.1344 /BRPL/RC.610/X/2024

Tanggal : 18 Oktober 2024

### Daftar Nilai Pencapaian Indikator Kinerja Utama Triwulan III

TAHUN ANGGARAN  
KEMENTERIAN/LEMBAGA  
UNIT KERJA  
NKO

2024  
KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN  
BALAI RISET PERIKANAN LAUT, JAKARTA  
106,66%

Kode	Sasaran/Indikator Kinerja	Satuan	Target	Target	Capaian	%
			2024	SEPTEMBER	SEPTEMBER	
<b>S.01</b>	<b>Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker</b>				<b>106,66</b>	
IKS.1	Batas tertinggi nilai temuan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK-RI atas LK BRPL(%)	%	0,5	0		
IKS.2	Indeks Profesionalitas ASN BRPL (Indeks)	Indeks	79	0		
IKS.3	Penilaian Mandiri SAKIP BRPL (Nilai)	Nilai	78	0		
IKS.4	Nilai Rekonsiliasi Kinerja BRPL (Nilai)	Nilai	94	0		
IKS.5	Persentase Unit Kerja BRPL yang Menerapkan Manajemen Pengetahuan Terstandar (%)	%	94	94	133,33	120
	<a href="#">Data Dukung1</a>					
IKS.6	Persentase Rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja BRPL (%)	%	82	82	82	100
	<a href="#">Data Dukung1</a>					
IKS.7	Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran BRPL (Nilai)	Nilai	93,76	0		
IKS.8	Nilai Kinerja Anggaran BRPL (Nilai)	Nilai	82	0		
IKS.9	Persentase Dukungan Manajemen Teknis dan Kegiatan Strategis Lainnya BRPL (%)	%	100	100	100	100
	<a href="#">Data Dukung1</a>					

Kepala Balai Riset Perikanan Laut,



Ditandatangani  
Secara Elektronik

Luthfi Assadad



# LAPORAN KINERJA TRIWULAN III TAHUN 2024

## BALAI RISET PERIKANAN LAUT



Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM  
Kelautan dan Perikanan

TIM PENYUSUN LAPORAN KINERJA  
BALAI RISET PERIKANAN LAUT  
TAHUN 2024

**Penanggung Jawab:**  
Kepala BRPL

**Ketua Tim Kerja**  
Kepala Sub Bagian Umum BRPL

**Sekretaris**  
Elvi Setiaji

**Anggota**  
Nedi Iskandar  
Nur'ainun Mukhlis  
Herlisman  
M. Fadli Yahya  
Septa Prihantara  
Hari Ilhamdi  
Teti Endrawati  
Arlini Batubara

Balai Riset Perikanan Laut  
Komplek Bina Samudera Jalan Pasir Putih I,  
Ancol Timur Jakarta Utara 14430  
Email : [monev.bppl@gmail.com](mailto:monev.bppl@gmail.com)

## K A T A P E N G A N T A R

Puji dan syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga laporan kinerja Balai Riset Perikanan Laut (BRPL) triwulan III tahun 2024 dapat disusun sebagaimana mestinya. Laporan ini merupakan wujud tanggung jawab BRPL dalam menyajikan tingkat keberhasilan, kekurangan serta kelemahan atas pelaksanaan kegiatan sampai dengan triwulan III tahun 2024 secara transparan dan akuntabel sesuai dengan PermenPANRB nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, serta PermenKP nomor 35 tahun 2023 tentang Pengelolaan Kinerja Organisasi di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan.

Pelaksanaan kegiatan sepanjang triwulan III di BRPL selain difokuskan dalam pemenuhan pencapaian target kinerja dari 3 (tiga) IKU, juga melakukan pengawalan terhadap progres capaian 6 (enam) IKU lainnya. Kemudian dinamika kelembagaan yang terus berproses di lingkungan BPPSDMKP juga menjadi perhatian bagi BRPL dalam menerapkan strategi yang selaras dengan kedudukan BRPL sebagai satuan kerja di bawah pembinaan BPPSDMKP sehingga mampu secara optimal memberikan layanan dukungan manajemen eselon I dan satker.

Akhirnya kami menyadari bahwa laporan kinerja triwulan III 2024 masih jauh dari kesempurnaan, oleh karena itu segala masukan dan saran dari berbagai pihak sangat diharapkan untuk keperluan perbaikan kinerja BRPL ke depan.

Jakarta, 16 Oktober 2024

Kepala Balai Riset Perikanan Laut,



Luthfi Assadad

# DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR TABEL .....	iii
DAFTAR GAMBAR.....	iv
DAFTAR LAMPIRAN.....	v
IKHTISAR EKSEKUTIF.....	vi
<b>I. PENDAHULUAN</b>	
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Tujuan .....	2
1.3. Tugas Dan Fungsi .....	2
1.4. Keragaan SDM .....	5
1.5. Potensi Dan Permasalahan.....	6
1.6. Sistematika Pelaporan .....	8
<b>II. PERENCANAAN KINERJA</b>	
2.1. Rencana Kegiatan Strategis .....	11
2.2. Kerangka Pendanaan .....	13
2.3. Rencana Kerja Tahunan (RKT) .....	13
2.4. Perjanjian Kinerja (PK).....	16
2.5. Pengukuran Kinerja .....	19
<b>III. AKUNTABILITAS KINERJA</b>	
3.1. Prestasi Kinerja .....	21
3.2. Evaluasi Dan Analisis Kinerja .....	22
3.3. Analisis Atas Efisiensi Sumber Daya.....	40
3.4. Akuntabilitas Keuangan.....	41
<b>IV. PENUTUP</b>	
4.1. Capaian Kinerja Utama .....	46
4.2. Permasalahan Dan Rekomendasi .....	47

## D A F T A R T A B E L

Tabel 1. Indikator Kinerja Sasaran dan Indikator Kinerja BRPL Jangka menengah periode Tahun 2020-2024 .....	11
Tabel 2. Kerangka Pendanaan BRPL 2020-2024 (x Rp 1000) .....	13
Tabel 3. Rincian Akhir Renja BRPL Tahun 2024 .....	15
Tabel 4. Perjanjian Kinerja BRPL Tahun 2024 .....	17
Tabel 5. Data Anggaran Balai Riset Perikanan Laut Tahun 2024 .....	17
Tabel 6. Tingkat Validasi IKU dan Indeks Pencapaian IKU, 2024 .....	20
Tabel 7. Capaian Kinerja BRPL TW-3 Tahun 2024 .....	22
Tabel 8. Capaian Persentase Unit Kerja yang Menerapkan Sistem Manajemen Pengetahuan Terstandar TW-3 Tahun 2024 pada UPT lingkup BPPSDMKP .....	28
Tabel 9. Target dan Capaian IKU Persentase Unit Kerja BRPL yang Menerapkan Manajemen Pengetahuan yang Terstandar (%) TW-3 tahun 2024 .....	29
Tabel 10. Data Rekapitulasi Capaian IKU Persentase Jumlah Rekomendasi Hasil Pengawasan Lingkup BRSDM TW-3 Tahun 2024.....	31
Tabel 11. Target dan Capaian IKU Persentase Rekomendasi Hasil Pengawasan yang dimanfaatkan untuk Perbaikan Kinerja BRPL (%) TW-3 Tahun 2024 .....	32
Tabel 12. Rincian capaian kinerja dari IKU Persentase layanan Dukungan manajemen teknis dan kegiatan strategis lainnya BRPL TW-3 tahun 2024.....	37
Tabel 13. Target dan Capaian IKU Persentase dukungan manajemen teknis dan kegiatan strategis lainnya BRPL (%) TW-3 tahun 2024.....	38
Tabel 14. Pagu dan Realisasi Anggaran BRPL Per 30 September 2024 .....	43
Tabel 15. Realisasi Keuangan Berdasarkan Kegiatan yang menunjang Capaian IKU BRPL TW-3 tahun 2024 .....	45

## D A F T A R G A M B A R

Gambar 1. Struktur Organisasi dan Tata Kerja BRPL.....	4
Gambar 2. Dokumen Perjanjian Kerja BRPL Revisi Ke-1 .....	19
Gambar 3. Dashboard Capaian Kinerja BRPL s/d TW-3 Tahun 2024.....	21
Gambar 4. Dashboard Kinerja Level 3 BRPL TW-3 Tahun 2024.....	46

## D A F T A R L A M P I R A N

Lampiran 1. Perjanjian Kinerja BRPL Tahun 2024 .....	49
Lampiran 2. Perjanjian Kinerja BRPL Tahun 2024 Revisi Ke-1 .....	52
Lampiran 3. Penghargaan Penyelamatan dan Pelestarian Arsip .....	55

## I K H T I S A R    E K S E K U T I F

Pelaksanaan tugas dan fungsi Balai Riset Perikanan Laut (BRPL) di tahun 2024 dihadapkan pada dinamika kelembagaan yang masih berproses di BPPSDMKP. Kondisi ini masih menghadapi BRPL pada kondisi belum maksimalnya kinerja BRPL sebagai salah unit pelaksana teknis di lingkungan KKP dan hanya mendukung terpenuhinya layanan dukungan manajemen strategis lingkup Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Kelautan dan Perikanan (BPPSDMKP). Dengan demikian performa laporan kinerja BRPL di triwulan III (TW-3) 2024 sepenuhnya terkait dengan informasi kinerja layanan dukungan manajemen internal BPPSDMKP tanpa ada aspek teknis atau substansi dari riset perikanan laut yang menjadi tuisi BRPL selama ini.

Pagu anggaran yang dimiliki BRPL dalam menunjang pelaksanaan kegiatan di tahun 2024 telah mengalami 6 tahapan revisi yaitu, semula berjumlah Rp. 5.990.158.000,-, kemudian dengan adanya kebijakan yang terjadi di lingkungan BPPSDMKP telah mengalami revisi DIPA ke-1 tanggal 29 Januari 2024 dengan Revisi Automatic Ajustment (blokir AA) sebesar Rp. 125.000.000,-. Tahapan selanjutnya pada tanggal 3 April 2024 telah dilakukan kembali revisi DIPA ke-4 yaitu transfer anggaran honor PPNPN yang masih tercantum dalam DIPA BRPL ke BPPP Ambon sebesar Rp. 418.212.000,-. Transfer anggaran dilakukan sehubungan dengan pengalihan status kepegawaian ABK Bawal Putih 3 yang semula di BRPL ke BPPP Ambon. Kemudian dilakukan kembali penyesuaian pada halaman III DIPA BRPL dengan Revisi ke-6 pada tanggal 16 Juli 2024 sehingga anggaran yang dikelola BRPL sampai dengan bulan September 2024 sebesar Rp. 5.571.946.000, dengan pagu aktif sebesar Rp. 5.446.946.000 karena terdapat pagu blokir sebesar Rp. 125.000.000.

Distribusi anggaran dikelompokkan berdasarkan jenis Klasifikasi Rincian Output (KRO) yaitu, 1) Layanan Dukungan Manajemen Internal sebesar Rp. 5.391.120.000,- dengan blokir AA sebesar Rp. 42.374.000,- 2) Layanan Manajemen SDM Internal sebesar Rp. 18.851.000,- dengan blokir AA sebesar Rp. 12.851.000,- dan 3) Layanan Manajemen Kinerja Internal sebesar Rp. 161.975.000,- dengan blokir AA sebesar Rp. 69.775.000,-. Seluruh anggaran yang tersedia diharapkan dapat mendukung pencapaian target kinerja dalam PK yang terkonsentrasi dalam sasaran kegiatan Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker dengan 9 (sembilan) indikator kinerja utama.

Realisasi anggaran sampai dengan 30 September 2024 mencapai Rp. 3.772.556.466,- (69,26%) yang dikelompokkan ke dalam 2 jenis belanja yaitu, belanja pegawai dengan realisasi sebesar Rp. 2.447.150.213,- (69,36%), dan belanja barang dengan realisasi sebesar Rp. 1.325.406.253,- (69,08%).

Berdasarkan surat Ses BPPSDM No. B.7578/BPPSDM.1/RC.610/X/2024, tanggal 15 Oktober 2024 tentang Hasil Verifikasi Capaian Kinerja UPT lingkup BPPSDM untuk TW-3 tahun 2024 terhadap capaian kinerja BRPL dinyatakan tuntas dan telah ditetapkan Nilai Kinerja Organisasi (NKO) BRPL untuk TW-3 sebesar 106.66%, dengan rincian capaian masing-masing IKU seperti dalam tabel berikut :

Kode IKU	Sasaran/Indikator Kinerja	Satuan	Polarisasi	Target 2024	Target SEP	Capaian SEP	%
	<b>Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker</b>					<b>106,66</b>	
IKS.1	Batas tertinggi nilai temuan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK-RI atas LK BRPL(%)	%	Minimize	0,5	0		
IKS.2	Indeks Profesionalitas ASN BRPL (Indeks)	Indeks	Maximize	79	0		
IKS.3	Penilaian Mandiri SAKIP BRPL (Nilai)	Nilai	Maximize	78	0		
IKS.4	Nilai Rekonsiliasi Kinerja BRPL (Nilai)	Nilai	Maximize	94	0		
IKS.5	Persentase Unit Kerja BRPL yang Menerapkan Manajemen Pengetahuan Terstandar (%)	%	Maximize	94	94	133,33	120

IKS.6	Persentase Rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja BRPL (%)	%	Maximize	82	82	82	100
IKS.7	Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran BRPL (Nilai)	Nilai	Maximize	93,76	0		
IKS.8	Nilai Kinerja Anggaran BRPL (Nilai)	Nilai	Maximize	82	0		
IKS.9	Persentase Dukungan Manajemen Teknis dan Kegiatan Strategis Lainnya BRPL (%)	%	Maximize	100	100	100	100

*Sumber : Aplikasi Kinerja KKPTW-3 tahun 2024*

Capaian kinerja BRPL TW-3 2024 memiliki kategori “Baik” dan tentunya akan terus dilakukan upaya-upaya untuk meningkatkan pencapaian kinerja yang lebih baik pada triwulan berikutnya, dan menjadikan capaian kinerja TW-3 sebagai pedoman untuk pencapaian di TW-4. Selain itu akan terus dilakukan pemantauan dan evaluasi secara periodik pada setiap Indikator Kinerja, guna memastikan capaian Indikator Kinerja sesuai atau di atas target yang telah ditetapkan.

## I. PENDAHULUAN

### 1.1. Latar Belakang

Merujuk pada Peraturan Presiden nomor 29 tahun 2014 yang menjelaskan bahwa laporan kinerja adalah ikhtisar yang menjelaskan secara ringkas dan lengkap tentang capaian kinerja yang disusun berdasarkan rencana kerja yang ditetapkan dalam rangka pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara. Pasal 20 ayat 1 menyebutkan bahwasanya laporan kinerja tahunan sebagaimana dimaksud disusun oleh setiap tingkat Entitas Akuntabilitas Kinerja Satuan Kerja dan disampaikan oleh kepala satuan kerja kepada pimpinan unit organisasi. Sesuai dengan **Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan nomor 76/PERMEN-KP/2020** tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Riset Perikanan Laut menegaskan bahwa BRPL merupakan satuan kerja/unit pelaksana teknis di lingkungan KKP.

Selanjutnya berdasarkan **Peraturan Presiden nomor 38 tahun 2023** tentang Kementerian Kelautan dan Perikanan, sebagai dampak dari kebijakan integrasi fungsi riset ke BRIN, maka telah ditetapkan perubahan nomenklatur sesuai pasal 6 yang menyatakan bahwa Badan Riset dan Sumber Daya Manusia (BRSDM) berubah menjadi Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumberdaya Manusia Kelautan dan Perikanan (BPPSDMKP). Sehubungan dengan hal tersebut maka kedudukan BRPL sebagai salah satu unit pelaksana teknis saat ini berada dibawah pembinaan BPPSDMKP sesuai **SK Kepala BPPSDMKP nomor 206 tahun 2024**, sehingga memiliki kewajiban mendukung keberhasilan pelaksanaan program dan kegiatan yang digulirkan BPPSDMKP sebagai atasan langsung BRPL.

Dengan demikian Balai Riset Perikanan Laut (BRPL) memiliki kewajiban menyusun dan menyampaikan laporan kinerja tahunan sebagai bentuk akuntabilitas penggunaan APBN dan sebagai upaya meningkatkan pelaksanaan pemerintahan yang lebih berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab kepada BPPSDMKP. Laporan kinerja BRPL tahun 2024 disusun dengan berpedoman pada **Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan nomor 35 tahun 2023** tentang Pengelolaan Kinerja Organisasi di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan.

## 1.2. Tujuan

Tujuan penyusunan Laporan Kinerja BRPL adalah sebagai alat penilai kinerja secara kuantitatif, sebagai wujud akuntabilitas pelaksanaan tugas dan fungsi BRPL menuju terwujudnya *good governance*, dan sebagai wujud transparansi serta pertanggungjawaban pelaksanaan program/kegiatan yang tertuang dalam tujuan pada Rencana Kegiatan Startegis BRPL 2020-2024, yaitu:

- a) Mampu menyiapkan dukungan layanan manajemen bagi instansi vertikal dalam menunjang keberhasilan dan ketercapaian target kinerja utama di KKP,
- b) Memiliki SDM yang kompeten dan profesional di bidang manajemen perkantoran dan fungsional keahlian tertentu,
- c) Memiliki sarana, prasarana dan peralatan yang terpelihara dan dimanfaatkan, dan
- d) Sebagai umpan balik (*feed back*) untuk perbaikan kinerja di tahun berikutnya.

## 1.3. Tugas dan Fungsi

Berdasarkan **Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan nomor**

76/PERMEN-KP/2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Riset Perikanan Laut yang ditetapkan sejak 28 Desember 2020, maka Balai Riset Perikanan Laut (BRPL) menjalankan **tugas** melaksanakan riset perikanan laut serta menyelenggarakan fungsi:

- 1) Penyusunan, pemantauan, dan evaluasi rencana, program, dan anggaran, serta pelaporan dibidang riset perikanan laut;
- 2) Pelaksanaan riset perikanan laut dibidang biologi, dinamika dan genetik populasi, pengkajian stok sumber daya ikan, oseanografi perikanan, dinamika perikanan tangkap, alat tangkap, alat bantu penangkapan, dan metoda penangkapan ikan, serta pelaksanaan eksplorasi dan evaluasi sumber daya ikan;
- 3) Pelayanan teknis, jasa, informasi, komunikasi, dan kerja sama riset;
- 4) Pengelolaan prasarana dan sarana riset; dan
- 5) Pelaksanaan urusan ketatausahaan.

Namun demikian dengan adanya dinamika kelembagaan seperti yang telah diuraikan sebelumnya, maka fungsi pelaksanaan riset perikanan laut tidak dapat lagi dilakukan BRPL. Selanjutnya kedudukan BRPL sebagai salah satu unit pelaksana teknis dibawah pembinaan BPPSDMKP memiliki kewajiban mendukung keberhasilan pelaksanaan program dan kegiatan yang digulirkan oleh lembaga tersebut diantaranya memberikan dukungan layanan manajemen teknis dan kegiatan strategis lainnya di lingkungan BPPSDMKP yang menjadi atasan langsung BRPL.

Kemudian dengan merujuk pada regulasi organisasi dan tata kerja BRPL seperti yang telah disebutkan sebelumnya, maka saat ini struktur organisasi BRPL terdiri atas:

1. Kepala BRPL;

2. Kepala Subbagian Umum;
3. Kelompok Jabatan Fungsional;

Kepala Sub Bagian Umum mempunyai tugas melakukan penyusunan, pemantauan, dan evaluasi rencana, program, dan anggaran, pelaporan, urusan keuangan, hubungan masyarakat, organisasi dan tata laksana, kepegawaian, persuratan, kearsipan, dokumentasi, rumah tangga, serta pengelolaan barang milik negara dan perlengkapan

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas memberikan pelayanan fungsional dalam pelaksanaan tugas dan fungsi BRPL sesuai dengan bidang keahlian dan keterampilan. Kelompok jabatan fungsional yang ada saat ini terdiri atas Pustakawan, Arsiparis, Perencana, Pranata Keuangan APBN, Analis Kepegawaian, Instruktur dan fungsional Pengadaan Barang dan Jasa, yang diatur berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Struktur Organisasi BRPL sebagaimana Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan nomor 76/PERMEN-KP/2020 adalah seperti terlihat pada Gambar 1 berikut:



Gambar 1. Struktur Organisasi dan Tata Kerja BRPL

Menindaklanjuti terbitnya Keputusan Menteri Kelautan dan Perikanan nomor 43 tahun 2023 tentang Mekanisme Kerja untuk Penyederhanaan Birokrasi di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan, maka telah dibentuk Tim Kerja (Timja) di BRPL sesuai dengan Surat Tugas Kepala BRPL nomor 30/BRPL/OT.210/I/2024 tanggal 2 Januari 2024 tentang Tim Kerja Balai Riset Perikanan Laut Tahun 2024. Penugasan diberikan kepada Kepala Sub Bagian Umum, Pejabat Fungsional, dan Pegawai BRPL berdasarkan kelompok Indikator Kinerja dan fungsi BRPL tahun 2024.

#### **1.4. Keragaan SDM**

Keragaan sumber daya manusia BRPL secara keseluruhan berdasarkan data per 30 Juni 2024 tidak berbeda dengan keadaan sebelumnya yaitu berjumlah 32 orang yang terdiri atas 22 orang Pegawai Negeri Sipil (PNS), 1 orang Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kinerja (PPPK), 4 orang PPNPN dan 5 orang PJLP. Kondisi pegawai saat ini berkurang 7 orang dibandingkan kondisi per 31 Desember 2023, yang disebabkan ada pegawai yang pensiun dan beberapa pegawai yang tidak diperpanjang kontraknya.

Sebaran 23 SDM ASN berdasarkan pangkat/golongan meliputi 2 orang pegawai golongan IV, 16 orang pegawai golongan III, 4 orang pegawai golongan II, dan 1 orang PPPK merupakan golongan IX. Sedangkan 4 orang PPNPN dan 5 orang PJLP tidak memiliki pangkat/golongan kepegawaian.

Berdasarkan jenis jabatan ASN, pemangku jabatan struktural sebanyak 2 orang (Kepala BRPL dan Kasubag Umum), pemangku jabatan fungsional tertentu sebanyak 10 orang, dan pemangku jabatan fungsional umum (pelaksana) sebanyak 11 orang; dengan detail sebagai berikut:

- a) Jabatan struktural sebanyak 2 orang,
- b) Jabatan fungsional instruktur 3 orang,
- c) Jabatan fungsional perencana sebanyak 4 orang,
- d) Jabatan fungsional pranata keuangan APBN 1 orang,
- e) Jabatan fungsional pustakawan sebanyak 1 orang,
- f) Jabatan fungsional arsiparis sebanyak 1 orang,
- g) Jabatan fungsional umum sebanyak 11 orang.

### 1.5. Potensi dan Permasalahan

Potensi besar yang dimiliki BRPL sebelum adanya kebijakan integrasi fungsi riset ke dalam institusi BRIN adalah pengelolaan sumber daya perikanan yang berkelanjutan dengan menjamin kelestarian sumber daya dan lingkungan. Namun setelah adanya kebijakan integrasi fungsi riset tersebut maka kondisi yang paling dimungkinkan sampai ditetapkannya status kelembagaan yang baru adalah dengan memanfaatkan potensi yang ada saat ini meliputi: sumber daya manusia, pemanfaatan sarana dan prasarana yang ada, serta jaringan kerja yang telah terbangun selama ini.

Pembangunan sumber daya manusia melalui peningkatan kualifikasi dan kompetensi yang tepat diharapkan dapat mengimbangi dan menjawab tantangan dan permasalahan yang akan dihadapi BRPL. Tersedianya sumber daya manusia yang berkualitas merupakan peluang untuk dapat dikembangkan dan ditingkatkan kompetensinya sehingga dapat berkontribusi dalam mendukung program yang digulirkan oleh KKP. Selain itu pembangunan SDM berbasis IPTEK di berbagai bidang mempunyai potensi untuk dimanfaatkan bagi pembangunan perikanan.

Keberadaan sarana dan prasarana yang ada di BRPL juga memberikan peluang yang besar jika dapat dimanfaatkan secara

maksimal dan diperhatikan secara baik, karena hal ini sangat mendukung dalam pembangunan perikanan dan peningkatan PNBP khususnya di lingkungan KKP. Kemudian potensi jejaring kerja yang telah terbangun selama berdirinya BRPL terutama dalam melakukan kerjasama riset juga membuka peluang besar untuk dapat dikembangkan menjadi sebuah program dan kegiatan yang dapat mendukung pencapaian sasaran strategis yang telah digulirkan oleh KKP selama ini.

Permasalahannya adalah belum adanya dokumen resmi yang secara sah mencabut kewenangan pelaksanaan tugas utama menjalankan kegiatan riset bagi UPT eks riset sehingga menjadi kendala bagi Balai Riset Perikanan Laut dalam menentukan arah dan kebijakan yang akan dituangkan dalam dokumen perencanaan jangka menengah sebagai pedoman pelaksanaan tugas dan fungsi BRPL, serta dalam mengembangkan ketiga potensi yang dimiliki BRPL.

Adapun secara lebih rinci berdasarkan hasil dari kajian yang telah dilakukan, permasalahan yang teridentifikasi yaitu:

- a. Regulasi organisasi dan tata kerja (OTK) di tingkat Pusat (level II) sudah diterbitkan dan diundangkan, namun demikian regulasi OTK yang baru untuk level UPT termasuk BRPL masih dalam proses pengajuan. Hal ini menyebabkan terjadinya kondisi sebagaimana tahun lalu yaitu tugas dan fungsi utama yang dijalankan hanya di bidang manajerial (tanpa mempunyai tugas dan fungsi kekhususan yang bersifat teknis/tidak ada outcome). Hal ini juga akan memberikan dampak ketidakpastian di bidang penguatan SDM untuk pengembangan dan peningkatan kapasitasnya.
- b. Transformasi pemanfaatan sarana dan prasarana eks riset yang

cenderung belum menemukan bentuk yang pasti sebagai Solusi yang diakibatkan karena belum adanya kepastian bentuk organisasi dan tata kerja kelembagaan yang baru.

## 1.6. Sistematika Pelaporan

Laporan Kinerja ini bertujuan untuk mengkomunikasikan pencapaian kinerja Balai Riset Perikanan Laut (BRPL) selama tahun 2024, yaitu dengan melakukan analisis atas capaian kinerja (*performance results*) 2024 terhadap rencana kinerja (*performance plans*) tahun 2024. Analisis tersebut memungkinkan teridentifikasinya sejumlah celah kinerja (*performance gap*) sebagai umpan balik perbaikan kinerja dari tahun selanjutnya.

Sejalan dengan hal tersebut, sistematika penyajian Laporan Kinerja tahun 2024 disusun berdasarkan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan nomor 35 tahun 2023 tentang Pengelolaan Kinerja Organisasi di Lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan yaitu sebagai berikut:

1. **Ringkasan Eksekutif.** Menyajikan secara ringkas proses perencanaan kinerja, rencana anggaran dan hasil capaian kinerja.
2. **Bab I – Pendahuluan,** menyajikan penjelasan umum BRPL, dengan penekanan kepada aspek strategis BRPL serta permasalahan utama (*strategic issues*) yang sedang dihadapi BRPL.
3. **Bab II – Perencanaan dan Perjanjian Kinerja,** pada bab ini diuraikan ringkasan/ikhtisar Perjanjian Kinerja Tahun 2024.
4. **Bab III – Akuntabilitas Kinerja,** bab ini menjelaskan hasil capaian kinerja dari indikator- indikator kinerja yang telah diuraikan pada bab sebelumnya disertai beberapa capaian indikator kinerja lainnya yang meliputi:

- a. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja triwulan ini,
  - b. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja triwulan tahun berjalan dengan periode triwulan yang sama tahun lalu (dua tahun terakhir),
  - c. Membandingkan realisasi kinerja triwulan dengan target kinerja tahunan,
  - d. Membandingkan realisasi kinerja dengan unit kerja/instansi lain atau dengan standar nasional jika ada,
  - e. Menganalisis penyebab keberhasilan/kegagalan dan peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan,
  - f. Menganalisis atas efisiensi dan efektivitas penggunaan sumber daya, dan
  - g. Menganalisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan dalam pencapaian target kinerja.
5. **Bab IV – Penutup**, bab ini berisi uraian singkat terkait Kesimpulan, Pemasalahan dan Rekomendasi.
6. **Lampiran-lampiran.**

## II. PERENCANAAN KINERJA

Perencanaan kinerja merupakan proses penetapan kegiatan tahunan dan indikator kinerja berdasarkan program, kebijakan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam rencana strategis yang dituangkan dalam perjanjian kinerja, demikian dikutip dari Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Sehubungan dengan itu maka sebagai pedoman dalam penyusunan rencana kegiatan lima tahunan, maka telah ditetapkan penyesuaian tujuan organisasi BRPL yang ingin dicapai selama periode renstra tahun 2020–2024 setelah adanya kebijakan integrasi fungsi riset ke BRIN yaitu sebagai berikut.

1. Mampu menyiapkan dukungan layanan manajemen bagi instansi vertikal dalam menunjang keberhasilan dan ketercapaian target kinerja utama di KKP,
2. Memiliki SDM yang kompeten dan profesional di bidang manajemen perkantoran dan fungsional keahlian tertentu, dan
3. Memiliki sarana, prasarana dan peralatan yang terpelihara dan termanfaatkan.

Kemudian dengan memperhatikan misi KKP dan tujuan BPPSDMKP tahun 2021–2024, maka Sasaran Kegiatan yang akan dicapai BRPL pada tahun 2021–2024 dengan mengacu pada sasaran kegiatan Pusat Riset Perikanan adalah sasaran kegiatan Tatakelola pemerintahan yang baik lingkup BRPL yang selanjutnya diubah dengan Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan

Satker.

Selanjutnya uraian berikut menjabarkan perencanaan kinerja yang dilakukan BRPL dalam mendukung pencapaian sasaran kegiatan yaitu dengan menyusun dokumen perencanaan jangka menengah yang meliputi, rencana kegiatan strategis dan kerangka pendanaan tahun 2020–2024, Rencana Kinerja Tahun (RKT) 2024 dan Perjanjian Kinerja (PK) tahun 2024.

## 2.1. Rencana Kegiatan Strategis

Rencana kegiatan strategis BRPL merupakan kondisi yang diinginkan dapat dicapai oleh BRPL sebagai suatu output dalam mendukung pencapaian outcome dari beberapa program yang dilaksanakan BPPSDMKP. Selanjutnya penyesuaian dan penyeselarasan rencana kegiatan strategis BRPL senantiasa dilakukan mengikuti dinamika kebijakan kelembagan yang terjadi di BPPSDMKP yang secara periodik dituangkan dalam penetapan saasaran kegiatan dan target kinerja setiap tahunnya dan secara ringkas disajikan pada tabel 1 berikut.

Tabel 1. Indikator Kinerja Sasaran dan Indikator Kinerja BRPL Jangka menengah periode Tahun 2020–2024

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET				
		2020	2021	2022	2023	2024
Hasil riset WPP mendukung sumber daya perikanan berkelanjutan	Sintesa potensi SumberDaya Perikanan yang terpetakan dan berkelanjutan pada 11 WPP (paket)	4	2	-	-	-
Hasil riset dan inovasi BRPL yang dimanfaatkan	Data dan informasi hasil riset perikanan laut yang digunakan sebagai bahan penyusunan kebijakan (paket)	1	1	-	-	-
Tersedianya Data Informasi dan	Sintesa potensi SumberDaya Perikanan yang terpetakan dan berkelanjutan pada 11 WPP (paket)	-	-	3	-	-
	Data dan informasi hasil riset perikanan laut yang digunakan sebagai bahan penyusunan kebijakan (paket)	-	-	1	-	-

	Data dan/atau informasi stok sumber daya perikanan laut di Wilayah Pengelolaan Perikanan (WPP)	11	11	-	-	-
	Karya Tulis Ilmiah Riset Perikanan Laut yang dipublikasikan	32	25	-	-	-
	Sarana dan prasarana riset Perikanan laut yang ditingkatkan kapasitasnya (paket)	-	-	-	-	1
Tersedianya Norma, Standar, Prosedur dan Kriteria (NSPK) Riset BRPL	Sertifikasi kelembagaan riset perikanan laut yang terstandar (lembaga)	-	1	-	-	-
Tatakelola pemerintahan yang baik pada BRPL / Tatakelola Pemerintahan yang baik linkup BRPL/ Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker	Jejaring dan/atau Kerjasama Riset Perikanan Laut yang disepakati BRPL (Dok)	1	1	-	-	-
	Data dan/atau Informasi Hasil Riset BRPL (Rekomendasi Kebijakan) yang termanfaatkan (hasil riset)	-	-	1	-	-
	Karya tulis ilmiah riset BRPL yang dipublikasikan (dokumen)	-	-	10	-	-
	Batas Tertinggi temuan LHP BPK atas LK BRPL dibandingkan realisasi anggaran BRPL (%)	-	100	-	-	-
	Batas Tertinggi Nilai Temuan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK-RI atas LK BRPL (%)	-	-	≤1	≤0.5	≤0.5
	Indeks Profesionalitas ASN BRPL	72	73	74	78	79
	Penilaian Mandiri SAKIP BRPL (Nilai)	-	-	-	76	78
	Nilai Rekonsiliasi Kinerja Balai Riset Perikanan Laut	-	86	92	93	93
	Persentase unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar (%)	82	84	86	92	94
	Persentase Rekomendasi Hasil Pengawasan yang dimanfaatkan untuk Perbaikan Kinerja BRPL (%)	-	-	75	80	80
	Nilai IKPABRPL (%) / Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran BRPL (Nilai)	Baik (88)	Baik (89)	Baik (89)	93,75	93,76
	Nilai Kinerja Anggaran Balai Riset Perikanan Laut (Nilai)	-	80	81	82	82
	Persentase Layanan Dukungan Manajemen Internal Balai Riset Perikanan Laut	-	100	100	100	100

## 2.2. Kerangka Pendanaan

Dalam kurun waktu lima tahun terakhir, anggaran yang dikelola oleh BRPL mengalami kenaikan dan penurunan, hal ini dikarenakan kondisi perekonomian negara yang juga mengalami dinamika yang berpengaruh terhadap penyediaan anggaran. Selanjutnya untuk menghadapi belum adanya kepastian fungsi dan tugas utama BRPL, kebutuhan rencana anggaran telah disusun dengan memperhatikan kondisi faktual yang terjadi di BRPL saat ini dimana kegiatan utama yang dilakukan BRPL hanya memberikan dukungan layanan manajemen internal lingkup BPPSDMKP sehingga tentunya sangat jauh berbeda baik dari besaran maupun dari keragaman jenis kegiatan yang akan dilaksanakan.

Adapun rencana anggaran keuangan yang dikelola oleh BRPL Tahun Anggaran (TA) 2020-2024 yang disusun dengan prinsip anggaran berbasis kinerja untuk menghasilkan output maksimal dan dengan senantiasa memperhatikan efektifitas dan efisiensi penggunaan anggaran seperti terlihat pada tabel 2 menyajikan rencana pendanaan BRPL berdasarkan sumber dana.

Tabel 2. Kerangka Pendanaan BRPL 2020-2024 (x Rp 1000)

No	Sumber Dana	2020	2021	2022	2023	2024
1	APBN	12.992.902	16.776.599	9.376.070	6.013.402	5.990.158

## 2.3. Rencana Kerja Tahunan (RKT)

Dokumen perencanaan tahunan BRPL disusun dengan mengacu kepada **KepMenKP nomor 205 tahun 2023 tanggal 27 Desember 2023** tentang Rencana Kerja Kementerian Kelautan dan Perikanan Tahun 2024 serta mendukung pelaksanaan rencana kerja dan Perjanjian Kinerja tahun 2024 lingkup BPPSDMKP. Selain itu pelaksanaan

rencana kerja BRPL sebagai Satker mandiri memperoleh dukungan anggaran yang tercantum dalam surat pengesahan DIPA BRPL nomor SP DIPA- 032.12.2.403822/2024 tanggal 24 November 2023 sebesar Rp. 5.990.158.000,- ( Lima Miliar Sembilan Ratus Sembilan Puluh Juta Seratus Lima Puluh Delapan Ribu Rupiah ) yang terdiri dari Belanja Pegawai sebesar Rp. 3.528.245.000,- dan Belanja Barang sebesar Rp. 2.461.913.000,-

Namun demikian dengan dinamika kebijakan anggaran yang terjadi di lingkungan BPPSDMKP maka telah dilakukan beberapa kali penyesuaian anggaran di BRPL sampai dengan periode TW-3 2024. Penyesuaian yang telah dilakukan yaitu, revisi DIPA ke-1 tanggal 29 Januari 2024 dengan Revisi Automatic Ajustment (blokir AA) sebesar Rp. 125.000.000,-. Selanjutnya pada tanggal 3 April 2024 telah dilakukan kembali revisi DIPA ke-4 dengan penjelasan BRPL melakukan transfer anggaran honor PPNPN yang masih tercantum dalam DIPA BRPL ke BPPP Ambon sebesar Rp. 418.212.000,-. Transfer anggaran dilakukan sehubungan dengan pengalihan status kepegawaian ABK Bawal Putih 3 yang semula di BRPL ke BPPP Ambon. Kemudian dilakukan kembali penyesuaian pada hal III DIPA BRPL dengan Revisi ke-6 pada tanggal 16 Juli 2024 sehingga anggaran yang dikelola BRPL sampai dengan bulan September 2024 sebesar Rp. 5.571.946.000, dengan pagu aktif sebesar Rp. 5.446.946.000 karena terdapat pagu blokir sebesar Rp. 125.000.000. Adapun distribusi anggaran dikelompokkan berdasarkan jenis Klasifikasi Rincian Output (KRO) yaitu, 1) Layanan Dukungan Manajemen Internal sebesar Rp. 5.391.120.000,- dengan blokir AA sebesar Rp. 42.374.000,- 2) Layanan Manajemen SDM Internal sebesar Rp. 18.851.000,- dengan blokir AA sebesar Rp.

12.851.000,- dan 3) Layanan Manajemen Kinerja Internal sebesar Rp. 161.975.000,- dengan blokir AA sebesar Rp. 69.775.000,-

Rincian rencana kerja dan anggaran BRPL tahun 2024 yang bersumber dari APBN berdasarkan dokumen DIPA hanya membiayai Program Dukungan Manajemen Internal dengan 1 (satu) kegiatan utama yaitu Dukungan Manajemen Internal Lingkup Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan yang dengan rincian seperti tersaji pada tabel 3.

Tabel 3. Rincian Akhir Renja BRPL Tahun 2024

Kodefikasi	Uraian	Pagu Semula (Rp)	Pagu Blokir AA (Rp)	Pagu Revisi IV & IV (Rp)	Pagu Aktif (Rp)
WA.	<b>Program Dukungan Manajemen</b>	<b>5.990.158.000</b>	<b>5.865.158.000</b>	<b>5.571.946.000</b>	<b>5.446.946.000</b>
WA.2378	<b>Dukungan Manajemen Internal Lingkup Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan</b>	<b>5.990.158.000</b>	<b>5.865.158.000</b>	<b>5.571.946.000</b>	<b>5.446.946.000</b>
EBA	<b>Layanan Dukungan Manajemen Internal</b>	<b>5.809.332.000</b>	<b>5.766.958.000</b>	<b>5.391.120.000</b>	<b>5.348.746.000</b>
EBA.958	<i>Layanan Hubungan Masyarakat</i>	<i>59.733.000</i>	<i>34.037.000</i>	<i>59.733.000</i>	<i>34.037.000</i>
601	Pelayanan Kehumasan Riset Perikanan	59.733.000	34.037.000	59.733.000	34.037.000
EBA.962	<i>Layanan Umum</i>	<i>59.878.000</i>	<i>43.200.000</i>	<i>59.878.000</i>	<i>43.200.000</i>
601	Pelayanan Tata Usaha dan Kerumahtangaan Riset Perikanan	59.878.000	43.200.000	59.878.000	43.200.000
EBA.994	<i>Layanan Perkantoran</i>	<i>5.689.721.000</i>	<i>5.689.721.000</i>	<i>5.271.509.000</i>	<i>5.271.509.000</i>
001	Gaji dan Tunjangan	3.528.245.000	3.528.245.000	3.528.245.000	3.528.245.000
002	Operasional dan Pemeliharaan Kantor	2.161.476.000	2.161.476.000	1.743.264.000	.743.264.000
EBC	<b>Layanan Manajemen SDM Internal</b>	<b>18.851.000</b>	<b>6.000.000</b>	<b>18.851.000</b>	<b>6.000.000</b>
EBC.954	<i>Layanan Manajemen SDM</i>	<i>18.851.000</i>	<i>6.000.000</i>	<i>18.851.000</i>	<i>6.000.000</i>
601	Pelayanan Perencanaan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Aparatur Riset Perikanan	18.851.000	6.000.000	18.851.000	6.000.000
EBD	<b>Layanan Manajemen Kinerja</b>	<b>161.975.000</b>	<b>92.200.000</b>	<b>161.975.000</b>	<b>92.200.000</b>
EBD.952	<i>Layanan Perencanaan dan Penganggaran</i>	<i>53.706.000</i>	<i>32.000.000</i>	<i>53.706.000</i>	<i>32.000.000</i>
601	Pelayanan Perencanaan dan Penganggaran Internal Riset Perikanan	53.706.000	32.000.000	53.706.000	32.000.000
EBD.953	<i>Layanan Pemantauan dan Evaluasi</i>	<i>39.840.000</i>	<i>21.500.000</i>	<i>39.840.000</i>	<i>21.500.000</i>
601	Pelayanan Monitoring dan Evaluasi Riset Perikanan	39.840.000	21.500.000	39.840.000	21.500.000
EBD.955	<i>Layanan Manajemen Keuangan</i>	<i>68.429.000</i>	<i>38.700.000</i>	<i>68.429.000</i>	<i>38.700.000</i>
601	Pelayanan Keuangan Riset Perikanan	68.429.000	38.700.000	68.429.000	38.700.000

Sumber : Surat Pengesahan DIPA BRPL Tahun Anggaran 2024 Nomor: SP DIPA- 32.12.2.403822/2024

Selanjutnya seluruh anggaran yang tersedia juga menjadi dukungan dalam pencapaian target kinerja pada Perjanjian Kinerja (PK) yang terkonsentrasi dalam sasaran kegiatan Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker dengan 9 indikator kinerja utama.

#### **2.4. Perjanjian Kinerja (PK)**

Berdasarkan PermenPAN RB nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan nomor 88 tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, maka setiap instansi pemerintah wajib menyusun “Perjanjian Kinerja” berdasarkan alokasi anggaran yang dikelolanya. Perjanjian Kinerja pada dasarnya adalah pernyataan komitmen yang merepresentasikan tekad dan janji untuk mencapai kinerja secara jelas dan terukur dalam rentang waktu satu tahun.

Tujuan khusus perjanjian kinerja adalah untuk 1) Meningkatkan akuntabilitas, transparansi, dan kinerja aparatur; 2) sebagai wujud nyata komitmen antara penerima amanah dengan pemberi amanah; 3) sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi; 4) menciptakan tolak ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur; dan 5) sebagai dasar pemberian *reward* atau *punishment*. Kemudian sesuai dengan PermenKP nomor 35 tahun 2023, perjanjian kinerja yang disusun harus memuat 3 aspek yang meliputi: sasaran, indikator kinerja, dan target kinerja yang menjadi tanggung jawab pimpinan level organisasi yang bersangkutan. Tabel 4 berikut menyajikan rincian PK BRPL Tahun

2024 berdasarkan dokumen PK Kepala BRPL dengan Kepala Pusat Riset Perikanan sebagai atasan langsung tanggal 2 Januari 2024.

Tabel 4. Perjanjian Kinerja Balai Riset Perikanan Laut Tahun 2024

SASARAN KEGIATAN	No	Indikator Kinerja	Target Kinerja
Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker	1.	Batas tertinggi nilai temuan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK RI atas LK BRPL (%)	<0.5%
	2.	Indeks Profesionalitas ASN BRPL (Indeks)	Nilai 79
	3.	Penilaian Mandiri SAKIP BRPL (Nilai)	Nilai 78
	4.	Nilai Rekonsiliasi Kinerja BRPL (Nilai)	Nilai 94
	5.	Persentase unit kerja BRPL yang menerapkan manajemen pengetahuan terstandar (%)	94%
	6.	Persentase Rekomendasi Hasil Pengawasan yang dimanfaatkan untuk Perbaikan Kinerja BRPL (%)	80%
	7.	Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran BRPL (Nilai)	93,76
	8.	Nilai Kinerja Anggaran BRPL (Nilai)	82
	9.	Persentase Dukungan Manajemen Teknis dan Kegiatan Strategis Lainnya BRPL (%)	100%

Tabel 5. Data Anggaran Balai Riset Perikanan Laut Tahun 2024

NO	SASARAN KEGIATAN	ANGGARAN AWAL (Rp)
2	Program Dukungan Manajemen <sup>c)</sup>	5.990.158.000
	Dukungan Manajemen Internal Lingkup Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan <sup>c)</sup>	5.990.158.000
<b>Total Anggaran Balai Riset Perikanan Laut Tahun 2024</b>		<b>5.990.158.000</b>

Sumber : Perjanjian Kinerja BRPL Tahun 2024 tanggal 2 Januari 2024

Selanjutnya sehubungan dengan penetapan OTK yang baru pada level pusat (eselon II) maka telah dilakukan revisi dokumen PK BRPL pada tanggal 22 April 2024 dengan perubahan pada atasan langsung BRPL yang beralih dari Kepala Pusat Riset Perikanan kepada Sekretaris BPPSDMKP. Selain itu telah dilakukan pula penyesuaian pagu anggaran BRPL yang menyesuaikan dengan pagu revisi DIPA ke-4 tanggal 3 April 2024 menjadi Rp. 5.571.946.000,-.

Secara lengkap dokumen PK revisi ke-2 dapat terlihat seperti tersaji pada Gambar 2.

<b>PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 BALAI RISET PERIKANAN LAUT</b>				
<b>Sasaran Kegiatan</b>		<b>Indikator Kinerja Kegiatan</b>		<b>Target</b>
1.	Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker	1.	Batas Tertinggi Nilai Temuan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK-RI atas LK BRPL (%)	≤0,5
		2.	Indeks Profesionalitas ASN BRPL (Indeks)	79
		3.	Penilaian Mandiri SAKIP BRPL (Nilai)	78
		4.	Nilai Rekonsiliasi Kinerja BRPL (Nilai)	94
		5.	Persentase Unit Kerja BRPL yang Menerapkan Manajemen Pengetahuan Terstandar (%)	94
		6.	Persentase Rekomendasi Hasil Pengawasan yang Dimanfaatkan untuk Perbaikan Kinerja BRPL (%)	82
		7.	Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran BRPL (Nilai)	93,76
		8.	Nilai Kinerja Anggaran BRPL (Nilai)	82
		9.	Persentase Dukungan Manajemen Teknis dan Kegiatan Strategis Lainnya BRPL (%)	100

**Data Anggaran :**

<b>NO.</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN (Rp.)</b>
1.	Dukungan Manajemen Internal Lingkup Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan	5.571.946.000
<b>Total Anggaran Balai Riset Perikanan Laut Tahun 2024</b>		<b>5.571.946.000</b>

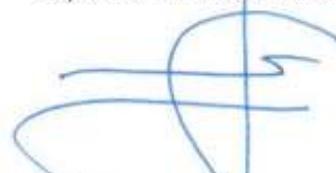
Jakarta, 22 April 2024

PIHAK KEDUA  
Plt. Sekretaris BPPSDM



**Rudi Alek Wahyudin**

PIHAK PERTAMA  
Kepala Balai Riset Perikanan Laut



**Luthfi Assadad**

Gambar 2. Dokumen Perjanjian Kerja BRPL Revisi Ke-1 tanggal 22 April 2024

## 2.5. Pengukuran Kinerja

Implementasi pengukuran kinerja BRPL tahun 2024 menggunakan Sistem Aplikasi Pengelolaan Kinerja (Kinerjaku) versi baru yang tidak lagi menampilkan Nilai Pencapaian Sasaran Kegiatan (NPSK), namun menggantinya dengan Skor Kinerja dan Pencapaian Kinerja Per Indikator Kinerja. Skor Kinerja adalah nilai yang menunjukkan konsolidasi dari seluruh Indikator Kinerja Utama (IKU) dan seluruh Sasaran Kegiatan (SK). Status capaian skor kinerja yang ditunjukkan dengan warna merah/kuning/hijau (buruk/sedang/baik) ditentukan oleh nilai pencapaian skor kinerja masing-masing IKU secara kumulatif. Untuk menghitung nilai pencapaian IKU perlu diperhatikan bobot masing-masing IKU terhadap SK tersebut dengan indeks toleransi 0%. Sistem

pembobotan yang digunakan didasarkan atas tingkat validitas IKU seperti tabel 6 berikut:

Tabel 6. Tingkat Validasi IKU dan Indeks Pencapaian IKU Tahun 2024.

No	Validasi Iku	Bobot
1	Output Kendali Tinggi	0,2
2	Output Kendali Rendah	0,3
3	Outcome	0,5

Sedangkan capaian Nilai kinerja organisasi ditentukan oleh indeks sebagai berikut

Istimewa	Baik	Cukup	Kurang	Sangat Kurang	Belum Ada Capaian
$110 \leq \text{Skor} < 120$	$90 \leq \text{Skor} < 110$	$70 \leq \text{Skor} < 90$	$50 \leq \text{Skor} < 70$	$< 50$	0

Dalam melakukan pengukuran kinerja juga harus menentukan klasifikasi target indikator kinerja diantaranya yaitu:

- Maximize adalah kondisi dimana semakin tinggi pencapaian dari target maka kinerja semakin baik,
- Minimize adalah kondisi dimana semakin rendah pencapaian dari target maka kinerja semakin baik,
- Stabilize adalah kondisi dimana semakin stabil (tidak naik dan tidak turun) pencapaian dari target maka kinerja semakin baik.

### III. AKUNTABILITAS KINERJA

#### 3.1. Prestasi Kinerja

Pengukuran capaian kinerja BRPL pada TW-3 tahun 2024 dilakukan dengan cara membandingkan antara target dan realisasi IKU pada masing-masing Indikator Kinerja. Perolehan Nilai Kinerja Organisasi (NKO) BRPL hasil pengukuran yaitu sebesar 106,66% yang diperoleh dari capaian kinerja pada 1 Sasaran Kegiatan (SK) dan 3 IKU yang diukur dari 9 IKU.

Hasil verifikasi dan validasi data kinerja yang dilakukan oleh atasan langsung BRPL pada tanggal 9 Oktober 2024 sesuai surat Ses BPPSDM No. B.7578/BPPSDM.1/ RC.610/X/2024 telah mensahkan pencapaian kinerja BRPL TW-3 Tahun 2024 dengan NKO sebesar 106,66%. Nilai tersebut berasal dari capaian kinerja pada 1 SK dan 3 IKU, dengan rincian 1 IKU melebihi target serta 2 IKU sesuai target di TW-3. Pada gambar 3 disajikan dashboard NKO BRPL yang bersumber dari aplikasi Kinerjaaku TW-3 sebesar 106,66%. Terdapat penurunan dikarenakan kenaikan target jika dibandingkan dengan NKO TW-3 tahun 2023 yaitu: 107,5%.



Sumber : Aplikasi Kinerjaaku KKP TW-3 tahun 2024

Gambar 3. Dashboard Capaian Kinerja BRPL s/d TW-3 Tahun 2024.

Selanjutnya disajikan pula nilai skor kinerja yang diperoleh BRPL sampai dengan TW-3 berdasarkan aplikasi kinerja KKP tahun 2024 seperti terlihat pada tabel 7.

Tabel 7. Capaian Kinerja BRPL TW-3 tahun 2024

Kode IKU	Sasaran/Indikator Kinerja	Satuan	Polarisasi	Target 2024	Target SEP	Capaian SEP	%
<b>Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker</b>						<b>106,66</b>	
IKS.1	Batas tertinggi nilai temuan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK-RI atas LK BRPL(%)	%	Minimize	0,5	0		
IKS.2	Indeks Profesionalitas ASN BRPL (Indeks)	Indeks	Maximize	79	0		
IKS.3	Penilaian Mandiri SAKIP BRPL (Nilai)	Nilai	Maximize	78	0		
IKS.4	Nilai Rekonsiliasi Kinerja BRPL (Nilai)	Nilai	Maximize	94	0		
IKS.5	Persentase Unit Kerja BRPL yang Menerapkan Manajemen Pengetahuan Terstandar (%)	%	Maximize	94	94	133,33	120
IKS.6	Persentase Rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja BRPL (%)	%	Maximize	82	82	82	100
IKS.7	Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran BRPL (Nilai)	Nilai	Maximize	93,76	0		
IKS.8	Nilai Kinerja Anggaran BRPL (Nilai)	Nilai	Maximize	82	0		
IKS.9	Persentase Dukungan Manajemen Teknis dan Kegiatan Strategis Lainnya BRPL (%)	%	Maximize	100	100	100	100

Sumber : Data Primer Yang Dapat Diolah (Aplikasi Kinerja kkp) TW-3 2024

### 3.2. Evaluasi Dan Analisis Kinerja

#### Sasaran Kegiatan 01 : Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I Dan Satker

Dalam mendukung pencapaian sasaran kegiatan Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker, maka telah ditetapkan indikator kinerja yang dapat mendukung terlaksananya proses untuk menghasilkan output BRPL. Terdapat 9 Indikator Kinerja Utama yang akan dicapai oleh BRPL selama tahun 2024. Namun pada periode pengukuran TW-3 hanya dilakukan pengukuran kinerja pada 3 IKU dengan hasil yang diperoleh yaitu, capaian kinerja 1 IKU melebihi target dan 2 IKU lainnya sesuai dengan target.

Secara lengkap uraian berikut akan menjelaskan secara ringkas hasil evaluasi dan analisis kinerja sampai dengan TW-3 tahun 2024, yaitu sebagai berikut :

**IKU 1 : Batas Tertinggi Nilai Temuan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK-RI atas LK BRPL (%).**

IKU Batas Tertinggi Nilai Temuan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK-RI atas LK BRPL dengan target nilai sebesar 0.5% merupakan indikator yang menggambarkan upaya tindak lanjut yang dilakukan BRPL atas temuan hasil pemeriksaan (LHP) BPK terhadap Laporan Keuangan (LK) yang disampaikan BRPL untuk periode tahun 2023. Nilai temuan atas laporan keuangan yang ditampilkan dalam LHP BPK atas LK BRPL merupakan pernyataan profesional pemeriksa mengenai kewajaran informasi keuangan yang disajikan dalam laporan keuangan yang didasarkan pada empat kriteria yakni kesesuaian dengan standar akuntansi pemerintahan, kecukupan pengungkapan (*adequate disclosures*), kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan, dan efektifitas sistem pengendalian intern.

Periode pengukuran IKU Batas Tertinggi Nilai Temuan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK-RI atas LK BRPL bersifat tahunan maka hasil pengukuran atas nilai capaian baru akan diperoleh pada TW-4. Sehingga pada TW-3 belum ada target yang ditetapkan dan capaian kinerja yang diperoleh. Kondisi yang sama juga terjadi pada periode TW-3 tahun 2023 sehingga tidak ada hasil perbandingan yang dapat dianalisa.

Adapun kegiatan yang telah dilakukan dan dihasilkan dalam mendukung pencapaian kinerja IKU ini selama periode TW-3 2024 adalah dengan melakukan penyiapan dokumen-dokumen yang dibutuhkan dalam pengelolaan APBN sesuai dengan tertib

administrasi dan peraturan yang berlaku saat ini, yaitu sebagai berikut :

- a. Penyusunan dan penyampaian laporan keuangan dan BMN BRPL sesuai dengan format yang terstandar dan berdasarkan kondisi sebenarnya.
- b. Menyiapkan dokumen-dokumen yang dibutuhkan dalam pelaksanaan kegiatan pengawasan BPK.
- c. Menindaklanjuti permintaan data dari BPK RI yang berkaitan dengan pemeriksaan/pengawasan diantaranya permintaan dokumen belanja operasional dan pemeliharaan kendaraan dinas tahun anggaran 2024.

Pencapaian target kinerja IKU ini memperoleh dukungan anggaran pada rincian output (RO) “Layanan Manajemem Keuangan” dengan anggaran sejumlah Rp. 19.350.000 dan telah terealisasi sejumlah Rp. 15.279.433 (78,96 %).

## **IKU 2 : Indeks Profesionalitas ASN BRPL (Indeks)**

IKU Indeks Profesionalitas ASN BRPL (Indeks) merupakan pengukuran dalam penentuan kualifikasi, kompetensi, kinerja dan disiplin dari ASN BRPL berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi nomor 38 tahun 2018 tentang Pengukuran Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara. Adapun target yang ditetapkan untuk tahun 2024 adalah dengan nilai indeks sebesar 79. Komponen pengukuran yang menjadi sumber penilaian yaitu: 1). Kualifikasi : peningkatan kualifikasi pendidikan melalui tugas dan izin belajar); 2). Kompetensi : Pengembangan SDM; 3). Kinerja : berupa Nilai SKP Pegawai BRPL pada aplikasi e-Kinerja BKN; 4). Disiplin : Persentase jumlah penyelesaian kasus-kasus kepegawaian dibanding dengan kasus-

kasus kepegawaian yang dilaporkan pada aplikasi e-Pegawai KKP.

Berdasarkan periode pengukurannya IKU ini bersifat semesteran maka pada TW-3 tidak dilakukan pengukuran kinerjanya dan baru akan dilakukan pada semester II atau TW-4. Adapun berdasarkan data hasil rekapitulasi nilai IP ASN lingkup KKP yang disajikan secara online dan real time diperoleh kenyataan nilai IP ASN sampai dengan bulan September 2024 telah meningkat dibanding pengukuran TW-2 yaitu sebesar 85,81 menjadi 87,95 atau meningkat sebesar 2,14 poin.

Adapun dukungan anggaran pelaksanaan kegiatan ini terdapat pada RO “Layanan Manajemen SDM Internal” dengan anggaran sejumlah Rp. 6.000.000 dan telah terealisasi sejumlah Rp. 1.380.000 (23,00%).

### **IKU 3 : Penilaian Mandiri SAKIP BRPL (Nilai)**

Indikator Kinerja Utama PM SAKIP merupakan indikator kinerja yang memiliki periode pengukuran yang dilakukan secara tahunan dengan target kinerja sebesar 78 (Nilai). Kemudian metode pengukuran yang digunakan dalam melakukan penilaian mandiri SAKIP yaitu menggunakan kertas kerja evaluasi dan aplikasi DSMS BPPSDMKP. Kedua alat pengukuran ini diatur dalam regulasi terkait SAKIP, yaitu Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi nomor 88 tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Adapun aspek yang dinilai meliputi :

- a. Penilaian kualitas perencanaan kinerja yang selaras yang akan dicapai untuk mewujudkan hasil yang berkesinambungan,
- b. Penilaian pengukuran kinerja berjenjang dan berkelanjutan,

- c. Penilaian pelaporan kinerja yang menggambarkan kualitas atas pencapaian kinerja, baik keberhasilan/kegagalan kinerja serta upaya perbaikan/penyempurnaannya yang memberikan dampak besar dalam penyesuaian strategi/kebijakan dalam mencapai kinerja berikutnya,
- d. Penilaian evaluasi akuntabilitas kinerja internal yang memberikan kesan nyata (dampak) dalam peningkatan implementasi SAKIP untuk efektifitas dan efisiensi kinerja.

Berdasarkan penjelasan di atas maka pada periode tahun 2024 telah diperoleh capaian kinerja IKU ini sesuai dengan surat Sekretaris BPPSDMKP nomor B.5090/BPPSDM.1/RC.510/VII/ 2024 tanggal 1 Juli 2024 yaitu sebesar 83,50 atau 107,05% dari target. Capaian ini selanjutnya akan menjadi capaian kinerja BRPL tahun 2024 namun belum menjadi capaian kinerja di TW-3.

Adapun dukungan anggaran pelaksanaan kegiatan ini dialokasikan dalam RO “Layanan Pemantauan dan Evaluasi” dengan anggaran sejumlah Rp. 14.000.000 dan telah terealisasi sejumlah Rp. 13.786.918 (98,48%).

#### **IKU 4 : Nilai Rekonsiliasi Kinerja BRPL (Nilai)**

Rekonsiliasi kinerja adalah proses evaluasi cepat terhadap pelaksanaan pengelolaan kinerja di suatu instansi pemerintah level eselon II dan eselon III untuk meningkatkan pemahaman para pengelola kinerja di seluruh satuan kerja. Rekonsiliasi juga menjadi pedoman bagi kinerja seluruh level organisasi di Kementerian Kelautan dan Perikanan (KKP) dan dapat dilaksanakan secara sinergi hingga unit organisasi terendah menjadi terukur dan terarah mulai dari tahap perencanaan, pengukuran, pelaporan, evaluasi, hingga penilaian capaian kinerja. Penilaian dilakukan terhadap dokumen

kinerja dengan 4 aspek, penilaian yaitu aspek kepatuhan, aspek kesesuaian, aspek ketercapaian dan aspek ketepatan.

Pencapaian skor nilai rekonsiliasi kinerja BRPL tahun 2024 akan diperoleh berdasarkan hasil pengukuran yang dilakukan oleh tim rekon Sekretariat BPPSDMKP. Namun karena periode pengukuran yang bersifat tahunan maka IKU yang memiliki target 94 ini belum memiliki target dan capaian kinerja di TW-3.

Adapun kegiatan yang dilakukan pada bulan September adalah melakukan pengawalan atas pelaksanaan penyusunan dan penyampaian LKJ TW-3 tahun 2024 sehingga sesuai dengan jadwal yang ditetapkan. Selain itu telah dilakukan simulasi rekonsiliasi kinerja secara internal menggunakan lembar kerja rekonsiliasi dengan perolehan nilai sebesar 97,08. Dengan demikian dapat diduga capaian kinerja IKU Rekonsiliasi Kinerja BRPL Tahun 2024 telah mencapai target.

Adapun dukungan anggaran pelaksanaan kegiatan ini dialokasikan dalam RO “Layanan Pemantauan dan Evaluasi” dengan anggaran sejumlah Rp. 7.500.000 dan belum ada realisasi.

#### **IKU 5 : Persentase Unit Kerja BRPL yang Menerapkan Manajemen Pengetahuan Terstandar (%)**

Indikator Kinerja Persentase Unit Kerja BRPL yang Menerapkan Manajemen Pengetahuan yang Terstandar (%) adalah indikator kinerja yang memanfaatkan teknologi informasi yang digunakan oleh instansi pemerintah ataupun swasta untuk mengidentifikasi, menciptakan, menjelaskan, dan mendistribusikan pengetahuan untuk digunakan kembali, diketahui dan dipelajari. Adapun target pencapaian rata-rata setiap triwulannya di tahun 2024 ditetapkan sama dengan target tahunan yaitu sebesar 94%.

Kemudian berdasarkan surat Sekretaris BPPSDMKP nomor B. 7516/BPPSDM.1/TU.210/X/2024 tanggal 11 Oktober 2024 perihal Capaian Nilai Akhir IKU MP Terstandar Lingkup KKP Triwulan III 2024, telah ditetapkan nilai capaian kinerja seluruh UPT lingkup BPPSDMKP termasuk BRPL seperti tersaji pada tabel 8.

Tabel 8. Capaian Persentase Manajemen Pengetahuan Terstandar TW-3 Tahun 2024 pada UPT lingkup BPPSDMKP

Unit Kerja	Jabatan	Capaian TW I	Capaian TW II	Capaian TW III	Capaian Rata rata TW III
Sekretariat BPPSDM	Sekretaris BPPSDM	106,67%	121,11%	<b>111,67%</b>	<b>113,15%</b>
Pusat Penyuluhan KP	Kepala Pusluh KP	106,94%	116,67%	<b>133,33%</b>	<b>118,98%</b>
Pusat Pendidikan KP	Pit. Kepala Pusdik KP	133,33%	100,00%	<b>110,42%</b>	<b>114,58%</b>
Pusat Pelatihan KP	Kepala Pusat KP	106,94%	116,67%	<b>104,17%</b>	<b>109,26%</b>
BBRP2BKP	Kepala BBRP2BKP	133,33%	133,33%	<b>133,33%</b>	<b>133,33%</b>
BBRSEKP	Kepala BBRSEKP	133,33%	133,33%	<b>133,33%</b>	<b>133,33%</b>
BRBIH	Kepala BRBIH	133,33%	133,33%	<b>133,33%</b>	<b>133,33%</b>
<b>BRPL</b>	<b>Kepala BRPL</b>	<b>133,33%</b>	<b>133,33%</b>	<b>133,33%</b>	<b>133,33%</b>
BRPSDI	Kepala BRPSDI	133,33%	133,33%	<b>133,33%</b>	<b>133,33%</b>
BRPI	Kepala BRPI	133,33%	133,33%	<b>133,33%</b>	<b>133,33%</b>
LRPT	Kepala LRPT	133,33%	133,33%	<b>133,33%</b>	<b>133,33%</b>
LRBRL	Kepala LRBRL	133,33%	133,33%	<b>133,33%</b>	<b>133,33%</b>
LRMPHP	Kepala LRMPHP	133,33%	133,33%	<b>133,33%</b>	<b>133,33%</b>
LPTK	Pit. Kepala LPTK	133,33%	133,33%	<b>133,33%</b>	<b>133,33%</b>
LRSDKP	Kepala LRSDKP	133,33%	133,33%	<b>133,33%</b>	<b>133,33%</b>

Dengan telah diperolehnya hasil pencapaian skor kinerja pada IKU Persentase unit kerja BRPL yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar periode TW-3, maka dapat diketahui capaian kinerja TW-3 telah melampaui target yaitu sebesar 133.33%.

Pencapaian yang diperoleh BRPL ini **apabila dibandingkan dengan satker lingkup BPPSDMKP** maka dapat dijelaskan hampir semua satker memperoleh nilai capaian yang melampaui target dengan besaran nilai yang sama yaitu 133.33%, kecuali satker level pusat. Kemudian **apabila nilai capaian ini disandingkan dengan pencapaian tahun sebelumnya** untuk periode yang sama, nilai capaian IKU Persentase Unit Kerja BRPL yang Menerapkan Pengetahuan Terstandar mengalami konsistensi pencapaian yaitu sama-sama sebesar 133,33% sebagaimana tersaji pada Tabel 9.

Tabel 9. Target dan Capaian IKU Persentase Unit Kerja BRPL yang Menerapkan Manajemen Pengetahuan yang Terstandar (%) TW-3 tahun 2024

Persentase Unit Kerja BRPL yang Menerapkan Manajemen Pengetahuan yang Terstandar (%)										
Realiasi			2024					Kenaikan 2023-2024	Renstra BRPL 2020-2024	
2021	2022	2023	Target	Target TW-3	Realisasi	% Capaian	% Kenaikan TW-3 2023-2024	%	Target 2024	% Capaian Thd Renstra
84,57	100	133,33	94	94	133,33	120	0	100	94	120

Selanjutnya dapat pula diinformasikan **apabila dibandingkan dengan target jangka menengah** yaitu sebesar 94%, maka besaran capaian IKU Persentase Unit Kerja BRPL yang Menerapkan Manajemen Pengetahuan yang Terstandar telah melampaui target yang ditetapkan yaitu dengan capaian sebesar 120%. Capaian IKU ini secara konsisten berada pada angka maksimal di tahun 2023 dan tahun 2024 setelah mengalami peningkatan pada dua tahun sebelumnya yaitu di tahun 2021 dan tahun 2022. Pada akhirnya merujuk pada sajian data di atas dapat disimpulkan bahwasanya tingkat partisipasi dan keaktifan BRPL dalam menampilkan dan menginformasikan pelaksanaan kegiatan semakin baik dan telah menjadi budaya kerja di lingkungan BRPL.

**Faktor yang mendukung keberhasilan** pencapaian IKU ini diantaranya adalah tingginya kepedulian dan akuntabilitas pimpinan dalam mempublikasikan setiap tugas dan kinerja yang dijalankan ke media publik (Portal KKP). Selain itu keberadaan tim PPID BRPL telah menjalankan fungsinya dengan baik. Tim PPID BRPL mampu meningkatkan kesiapan dan kecepatan dalam menyiapkan materi dan melakukan publikasi informasi seluruh aktivitas yang dilakukan dan terjadi di BRPL. Faktor lainnya yang tidak kalah pentingnya adalah kepatuhan BRPL dalam menyajikan dokumen kinerja secara tepat waktu.

**Program/kegiatan yang menunjang keberhasilan dalam pencapaian IKU ini diantaranya:**

1. Peran aktif pimpinan dan ketua tim kerja BRPL dalam menyebarkan setiap aktifitas dan kegiatan yang dilakukan pada aplikasi portal KKP.
2. Meningkatkan kemampuan dan tingkat responabilitas tim pelayanan publik dan PPID BRPL dalam mempublikasikan seluruh aktivitas kinerja di BRPL.

Dukungan anggaran IKU ini terdapat pada kegiatan “Layanan Hubungan Masyarakat” yaitu sebesar Rp. 34.037.000,- dengan realisasi sebesar Rp. 14.581.300,- (42,84%). Pada periode TW-3 ini belum dapat dilakukan analisis efisiensi dikarenakan masih ada target kinerja yang harus di capai di TW-3 dan TW-4, sehingga IKU ini **belum dapat dihitung nilai efisiensinya.**

**IKU 6 : Persentase Rekomendasi Hasil Pengawasan yang dimanfaatkan untuk Perbaikan Kinerja BRPL (%).**

Target Kinerja IKU Persentase Rekomendasi Hasil Pengawasan yang dimanfaatkan untuk Perbaikan Kinerja BRPL di tahun 2024

mengalami peningkatan, yaitu semula sebesar 80% di tahun 2023 lalu menjadi 82% pada tahun ini. Kemudian berdasarkan surat Sekretaris BPPSDM nomor, B.7568/BPPSDM.1/HP.510/X/2024 tanggal 14 Oktober 2024 perihal Capaian IKU “Persentase Jumlah Rekomendasi Hasil Pengawasan yang Dimanfaatkan Untuk Perbaikan Kinerja Lingkup KKP” tidak mencantumkan BRPL dalam lampiran daftar sisa temuan yang harus diselesaikan, dengan demikian BRPL memperoleh nilai capaian kinerja sama dengan target kinerja yaitu sebesar 82% (tabel 10). Adapun UPT yang tidak terdapat pada lampiran termasuk BRPL, sesuai arahan dari Sekretariat BPPSDMKP merupakan UPT yang tidak ada temuan atau tindak lanjutnya telah tuntas sebelum pengukuran triwulan III, sehingga capaian IKU-nya sebesar 82%.

Tabel 10. Data Rekapitulasi Capaian IKU Persentase Jumlah Rekomendasi Hasil Pengawasan Lingkup BPPSDM Triwulan III Tahun 2024.

No	Satker	Temuan Awal (Saran)	Tindak Lanjut (Saran)	%
1	BDA SUKAMANDI	12	12	100
2	BPPP MEDAN	14	14	100
3	BPPP TEGAL	9	9	100
4	BPPP AMBON	2	2	100
5	BPPP BITUNG	1	1	100
6	POLTEK AUP JAKARTA	3	3	100
7	POLTEK SIDOARJO	4	4	100
8	POLTEK KARAWANG	16	16	100
9	POLTEK JEMBRANA	13	13	100
10	LRSDKP BUNGUS	5	5	100
11	BBRBLPP GONDOL	3	3	100
12	BRPBAPP MAROS	4	4	100
13	BRPBATP BOGOR	3	3	100
14	BRBIH DEPOK	2	2	100

Sumber data diolah : lampiran surat Inspektur III KKP No. T.931/ITJ.3/HP.550/X/2024

Dengan demikian nilai capaian kinerja BRPL untuk IKU Persentase Rekomendasi Hasil Pengawasan yang dimanfaatkan untuk Perbaikan Kinerja BRPL adalah 82% atau 100% dari nilai target. **Apabila dibandingkan dengan satker lain lingkup Set BPPSDMKP** hampir semua satker yang tidak dilakukan pengawasan oleh Inspektorat Jenderal memperoleh target dan capaian yang sama yaitu sebesar 82%. Sehingga capaian IKU ini dapat dideskripsikan seperti pada tabel 11 di bawah ini.

Tabel 11. Target dan Capaian IKU Persentase Rekomendasi Hasil Pengawasan yang dimanfaatkan untuk Perbaikan Kinerja BRPL (%) TW-3 tahun 2024

Persentase Rekomendasi Hasil Pengawasan yang dimanfaatkan untuk Perbaikan Kinerja BRPL (%)										
Realiasi			2024					% Kenaikan 2023-2024	Renstra BRPL 2020-2024	
2021	2022	2023	Target	Target TW-3	Realisasi	% Capaian	% Kenaikan TW-3 2023-2024	%	Target 2024	% Capaian Thd Renstra
0	0	75	82	82	82	100	9,33	109,33	82	100

Sajian pada Tabel 11 memberikan informasi bahwasanya IKU Persentase Rekomendasi Hasil Pengawasan yang dimanfaatkan untuk Perbaikan Kinerja BRPL (%) adalah IKU yang baru di tahun 2023, sehingga pencapaian kinerja dari IKU ini hanya **dapat dibandingkan dengan tahun 2023 pada periode yang sama** dan terdapat kenaikan sebesar 109,33%. Kemudian **apabila dibandingkan dengan target jangka menengah** yaitu 82 maka persentasi capaian IKU ini telah menunjukkan hasil yang sangat baik yaitu tercapai 100%. Kedepannya diharapkan BRPL akan terus mempertahankan status tuntas atau tidak ada sisa temuan dari hasil pengawasan yang dilakukan. Demikian pula terhadap target pada renstra BRPL periode Tahun 2020-2024 yang ditargetkan dengan batas 82.

Faktor yang mendukung keberhasilan capaian IKU ini adalah kepatuhan BRPL pada peraturan dan ketentuan yang berlaku dalam pengelolaan APBN, tertib administrasi keuangan maupun aspek pelaksanaan kegiatan yang efektif dan efisien menjadi faktor tidak adanya temuan di BRPL. Selain itu kecepatan dalam merespon permintaan dokumen yang dibutuhkan dalam proses pemeriksaan internal dan eksternal atas laporan keuangan BRPL juga menjadi faktor pendukung keberhasilan lainnya.

Program/kegiatan yang menunjang keberhasilan tercapainya IKU ini diantaranya:

1. Pimpinan senantiasa terlibat dalam pengambilan keputusan terkait pengelolaan administrasi keuangan dan BMN sehingga kebijakan pengawasan dan pengendalian telah diterapkan di BRPL.
2. Responsif dalam menindaklanjuti setiap hasil rekomendasi dari tim Monev pusat dan tim pengawasan (Inspektorat Jenderal KKP)
3. Melakukan pemantauan dan evaluasi secara periodik atas hasil pelaksanaan kegiatan.

Anggaran IKU ini terdapat pada kegiatan “Layanan Tatausaha dan Kerumahtanggaan” dengan anggaran sejumlah Rp. 19.350.000 dengan realisasi sejumlah Rp. 15.279.433 (78,96%). Kemudian untuk **nilai efisiensi belum dapat dihitung** dan dianalisa dikarenakan masih terdapat target kinerja yang harus dicapai pada periode TW-3 dan TW-4.

#### **IKU 7 : Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran BRPL (Nilai)**

Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran BRPL Tahun 2024 telah ditetapkan target kinerjanya sebesar 93,76 dengan target

semesteran (TW-2) dengan nilai 83. Nilai capaian kinerja diperoleh berdasarkan 3 aspek penilaian yaitu aspek pertama adalah Kualitas perencanaan anggaran dengan 2 indikator yang dinilai yaitu Revisi DIPA dan Deviasi Halaman III DIPA. Kemudian aspek kedua adalah kualitas pelaksanaan anggaran dengan 5 indikator yang dinilai meliputi: Penyerapan Anggaran, Belanja Kontraktual, Penyelesaian Tagihan, Pengelolaan UP dan TUP, dan Dispensasi SPM. Aspek ketiga adalah kualitas hasil pelaksanaan anggaran dengan 1 indikator penilaian berupa capaian Output.

Sehubungan dengan periode pengukurannya semesteran maka pada TW-3 ini tidak dilakukan pengukuran atas capaian kerjanya. Namun sebagai informasi dapat disampaikan bahwasanya progres capaian kinerja nilai IKPA BRPL pada TW-2 telah melampaui target yaitu sebesar 97,24 (117,16%), kemudian pada periode TW-3 dilanjutkan. Program/kegiatan yang menunjang keberhasilan dalam pencapaian IKU ini yaitu diantaranya:

1. Membangun komitmen bersama untuk mematuhi peraturan pengelolaan anggaran dalam pelaksanaan kegiatan di BRPL sehingga terwujud prinsip pelaksanaan kegiatan yang efektif dan efisien.
2. Secara rutin melakukan rewiu jadwal pelaksanaan kegiatan dan rancana penarikan dana pada setiap akhir bulan
3. Pertanggungjawaban anggaran tidak melewati batas waktu yang diberikan.

Untuk dukungan anggaran yang tersedia dalam pencapaian target kinerja terdapat pada kegiatan “Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal” dengan anggaran sejumlah Rp. 32.000.000 dan telah terealisasi sejumlah Rp. 15.704.771 (49,08%).

## **IKU 8 : Nilai Kinerja Anggaran BRPL (Nilai)**

IKU Nilai Kinerja Anggaran BRPL sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia nomor 22/PMK.02/2021 tentang Pengukuran dan Evaluasi Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Negara/Lembaga yang telah diperbaharui dengan Keputusan Menteri Keuangan nomor 466 tahun 2023, merupakan pedoman yang digunakan dalam melakukan Evaluasi Kinerja Anggaran. Sehingga terdapat perubahan dalam menetapkan Nilai Kinerja Anggaran Kementerian Negara/Lembaga (K/L) yaitu diperoleh melalui penggabungan 50% nilai kinerja perencanaan anggaran (diperoleh melalui pengukuran atas 75% capaian Rincian Output (RO) dan 25% SBK) dan 50% nilai kinerja pelaksanaan anggaran.

Sehubungan dengan itu maka telah dilakukan penyesuaian target kinerja NKA seluruh satker lingkup KKP berdasarkan Nota Dinas Kepala Biro Keuangan dan BMN KKP nomor 3250/SJ.2/TU.210/IX/2024 tanggal 12 September 2024 yang semula 82 menjadi 71 (Nilai). Dengan demikian target kinerja yang harus dicapai oleh BRPL untuk NKA tahun 2024 sebesar 71. Angka ini harus diperoleh BRPL pada akhir tahun 2024 karena periode pengukuran dari IKU ini tahunan, sehingga untuk periode TW-3 belum terdapat target ataupun capaian kerjanya.

Sampai dengan TW-3 progres kegiatan yang telah dilakukan BRPL menunjang keberhasilan dalam pencapaian IKU ini antara lain adalah :

1. Mempersiapkan penyesuaian dokumen manual IKU NKA BRPL sesuai dengan pedoman yang baru terutama cara perhitungan

dan angka target kinerja.

2. Koordinasi dan pemantuan yang dilakukan setiap bulan untuk melihat progres realisasi anggaran dan pencapaian output kegiatan.
3. Penerapan prinsip efisiensi, efektivitas serta ketepatan waktu penyampaian laporan pertanggungjawaban kinerja dan keuangan serta capaian output kegiatan.

Dukungan anggaran pelaksanaan kegiatan ini terdapat pada “Layanan Tatausaha dan Kerumahtanggaan” dengan anggaran sejumlah Rp. 43.200.000 dengan realisasi sejumlah Rp. 39.181.006 (90,70%).

#### **IKU 9 : Persentase dukungan manajemen teknis dan kegiatan strategis lainnya BRPL (%)**

IKU Persentase layanan Dukungan manajemen teknis dan kegiatan strategis lainnya BRPL (%) pada Tahun 2024 ditargetkan sebesar 100%. Proses pencapaian kinerja IKU Presentase dukungan manajemen teknis dan kegiatan strategis lainnya BRPL adalah dengan telah terpenuhinya seluruh target layanan yang ditetapkan dan disampaikan kedalam laporan secara berkala kepada atasan langsung atas fungsi layanan manajemen internal lingkup satker BPPSDMKP yaitu antara lain, laporan bulanan, laporan triwulanan, laporan semesteran, laporan evaluasi rencana aksi dan laporan tahunan serta laporan lainnya yang terkait dengan dukungan manajemen internal di BRPL.

Tabel 12 berikut menyajikan rincian capaian kinerja dari IKU Persentase layanan Dukungan manajemen teknis dan kegiatan strategis lainnya BRPL yang mencapai target yaitu 100%. Capaian yang dihasilkan berupa tersusun dan tersampainya dokumen

laporan hasil pelaksanaan kegiatan di BRPL selama periode tahun 2024.

Tabel 12. Rincian capaian kinerja dari IKU Persentase layanan Dukungan manajemen teknis BRPL TW-3 tahun 2024

No.	Kegiatan	Target 2024	Satuan	Target TW-3	Realisasi TW-3	%
1.	Laporan Bulanan	12	Laporan	9	9	100
2.	Progres capaian Triwulan	4	Laporan	3	3	100
3.	Laporan Semesteran (LK/BMN)	2	Laporan	2	2	100
4.	LKJ	4	Laporan	2	2	100
5.	Laporan Evaluasi Rencana Aksi	4	Laporan	3	3	100
6.	Laporan Tahunan	1	Laporan	-	-	-
	Jumlah	27	Laporan	19	19	100

Laporan-laporan yang terangkum dalam tabel 12 secara umum berisi tentang pencapaian kinerja dukungan layanan manajemen, yang dikelompokkan ke dalam 2 (dua) ruang lingkup kegiatan yaitu, capaian atas target kinerja dalam perjanjian kinerja dan capaian atas pelaksanaan penugasan dari pimpinan. Adapun secara rinci ketercapaian seluruh layanan manajemen di BRPL dipantau secara periodik dalam bentuk laporan bulanan yang disusun para penanggung jawab Indikator kinerja dan koordinator tim pelaksanaan penugasan pimpinan.

Berdasarkan sajian tabel 12 di atas juga dapat disimpulkan bahwa capaian kinerja yang telah dihasilkan untuk semua dukungan layanan manajemen sampai dengan TW-3 telah tercapai sesuai dengan target yaitu 100%. Kondisi ini menggambarkan bahwasanya BRPL telah melakukan fungsi-fungsi manajemen internal yang meliputi penyusunan rencana, program, dan anggaran, pemantauan, dan evaluasi, pelaporan, urusan keuangan, hubungan masyarakat, organisasi dan tata laksana, kepegawaian, persuratan, kearsipan, dokumentasi, rumah tangga, serta pengelolaan barang milik negara dan perlengkapan.

Berdasarkan uraian yang telah dijabarkan maka status capaian kinerja IKU Persentase Dukungan manajemen Teknis dan Kegiatan Strategis Lainnya BRPL (%) tahun 2024 dapat dideskripsikan seperti terlihat pada tabel 13 berikut ini.

Tabel 13. Target dan Capaian IKU Persentase dukungan manajemen teknis dan kegiatan strategis lainnya BRPL (%) TW-3 tahun 2024.

Persentase dukungan manajemen teknis dan kegiatan strategis lainnya BRPL (%)										
Realiasi			2024					% Kenaikan 2023-2024	Renstra BRPL 2020-2024	
2021	2022	2023	Target	Target TW-3	Realisasi	% Capaian	% Kenaikan TW-3 2023-2024	%	Target 2024	% Capaian Thd Renstra
100	100	100	100	100	100	100	-	100	100	100

Dari tabel di atas dapat disimpulkan bahwa capaian IKU Persentase Dukungan Manajemen teknis dan Kegiatan Strategis lainnya BRPL adalah 100% sesuai dengan target TW-3 tahun 2024. Capaian ini **apabila dibandingkan dengan tahun sebelumnya** adalah sama dengan capaian tahun 2021-2023 pada periode yang sama (TW-1) yaitu 100%. Kemudian **Apabila dibandingkan dengan target jangka menengah** capaian sesuai dengan target yang ada di renstra. **Apabila dibandingkan dengan satker lain lingkup Set BPPSDMKP** yang juga memiliki target IKU ini, semua satker juga memperoleh capaian yang sama sesuai target yakni 100%.

**Faktor keberhasilan pencapaian** IKU ini sampai dengan TW-3 adalah tetap terjaganya kerjasama tim dalam menyelesaikan tugas yang diberikan dan tingkat pemahaman atas tugas masing-masing individu pegawai pada masing-masing bidang kerja yang sangat baik dan penuh tanggung jawab. Selain itu fungsi koordinasi dan komunikasi baik formal maupun infromal telah dijalankan dengan baik oleh pimpinan secara berkala seperti apel rutin setiap minggu,

rapat pemantauan kinerja setiap akhir bulan dan seluruh pegawai BRPL telah mengaktifkan aplikasi Portal KKP.

Sedangkan faktor yang menjadi penghambat adalah semakin berkurangnya tenaga administrasi dalam fungsi manajemen di BRPL yang berdampak pada rendahnya tingkat ketelitian terhadap dokumen hasil kinerja. Selain itu belum meratanya pemahaman pegawai terkait informasi terbaru dalam ruang lingkup manajemen perkantoran yang saat ini didominasi oleh sistem informasi manajemen dan beban kerja yang semakin tinggi sehingga berdampak pada tingkat ketepatan waktu dalam penyelesaian suatu kegiatan.

**Program/Kegiatan yang menunjang keberhasilan dalam pencapaian IKU ini** pada periode TW-3 diantaranya:

1. Penyampaian laporan internal pelaksanaan kegiatan secara berjenjang mulai dari individu sampai level tim kerja kepada kepala satker setiap bulannya
2. Melakukan koordinasi dengan masing masing penanggung jawab kegiatan secara berkala
3. Pemantauan dan evaluasi atas pelaksanaan kegiatan secara berkala agar kegiatan berjalan sesuai dengan target yang sudah direncanakan.

Anggaran IKU ini terdapat pada kegiatan “Layanan Perkantoran” berupa gaji dan tunjangan, serta operasional layanan kantor dengan pagu anggaran sejumlah Rp. 5.271.509.000 dengan realisasi sampai dengan TW-3 sebesar Rp. 3.657.363.605 (69,38 %) diperoleh capaian kinerja sebesar 100%, namun **belum dapat dihitung nilai efisiensinya** dan baru akan diketahui pada periode TW-4.

### 3.3. Analisis Atas Efisiensi Sumber Daya

#### 1. Analisis Efisiensi Anggaran

Analisa efisiensi atas sumber daya anggaran dalam pencapaian output atau Indikator Kinerja di BRPL secara keseluruhan, pertama dilakukan dengan mengambil rujukan kepada hasil perhitungan Nilai Kinerja Anggaran (NKA) yang dilakukan oleh DJA Kemenkeu dalam aplikasi SMART DJA. Berdasarkan sifat dari periode pengukuran NKA yang tahunan maka nilai efisiensi yang merupakan salah satu unsur pembentuk dalam NKA dan perhitungannya yang secara otomatis dalam aplikasi SMART DJA baru akan dapat diketahui secara valid pada akhir tahun pelaksanaan anggaran.

#### 2. Analisis atas Efisiensi Sumber Daya Manusia

Kondisi SDM di BRPL sesuai dengan golongan dan bidang keahlian secara keseluruhan berdasarkan data per 30 September 2024 berjumlah 32 orang yang terdiri dari 22 orang Pegawai Negeri Sipil (PNS), 1 orang tenaga Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kinerja (PPPK) serta 9 orang tenaga kontrak. Kemudian sebaran SDM yang dimiliki BRPL sesuai dengan golongan dan bidang keahlian secara keseluruhan berjumlah 32 orang pegawai yang terdiri atas 22 orang PNS dengan rincian: 2 peg gol. IV, 16 peg. Gol. III, 4 peg. Gol. II dan 0 peg. Gol. I. Kemudian terdapat 1 (satu) orang tenaga PPPK dengan jabatan fungsional perencana pertama serta 9 orang tenaga kontrak.

Selanjutnya dalam menjalankan tugas dan fungsinya, BRPL didukung oleh 2 orang pemangku jabatan struktural yaitu Kepala BRPL dan Kasubag Umum, 6 Bidang Jabatan Fungsional Tertentu dan Fungsional Umum (Pelaksana) yang meliputi:

- a. Jabatan struktural sebanyak 2 orang;

- b. Jabatan fungsional instruktur 3 orang
- c. Jabatan fungsional perencana sebanyak 4 orang;
- d. Jabatan fungsional pranata keuangan APBN 1 orang;
- e. Jabatan fungsional pustakawan sebanyak 1 orang;
- f. Jabatan fungsional arsiparis sebanyak 1 orang;
- g. Jabatan fungsional umum sebanyak 10 orang.

Untuk menjalankan tugas dan fungsinya serta dalam efektifitas pencapaian target kinerja tahun 2024, Kepala BRPL telah menetapkan Ketua tim kerja dan penanggung jawab IKU sesuai dengan memperhatikan bidang keahlian dan beban kerja masing-masing SDM. Selain itu telah diterbitkan pula 12 dokumen penugasan kepada tim kerja untuk melaksanakan dan menyelesaikan tugas sesuai kompetensi dan keahlian dalam mendukung terpenuhinya layanan manajemen internal di BRPL. Penerapan strategi ini telah memberikan capaian yang sangat efektif dan efisien, terbukti dengan hasil yang diperoleh yaitu seluruh target kinerja yang menjadi mandat BRPL dapat tercapai secara maksimal. Seperti telah dijelaskan pada uraian sebelumnya dari 3 IKU yang ditargetkan, terdapat 1 IKU capaiannya melebihi target dan 2 IKU capaiannya sesuai target.

### **3.4. Akuntabilitas Keuangan**

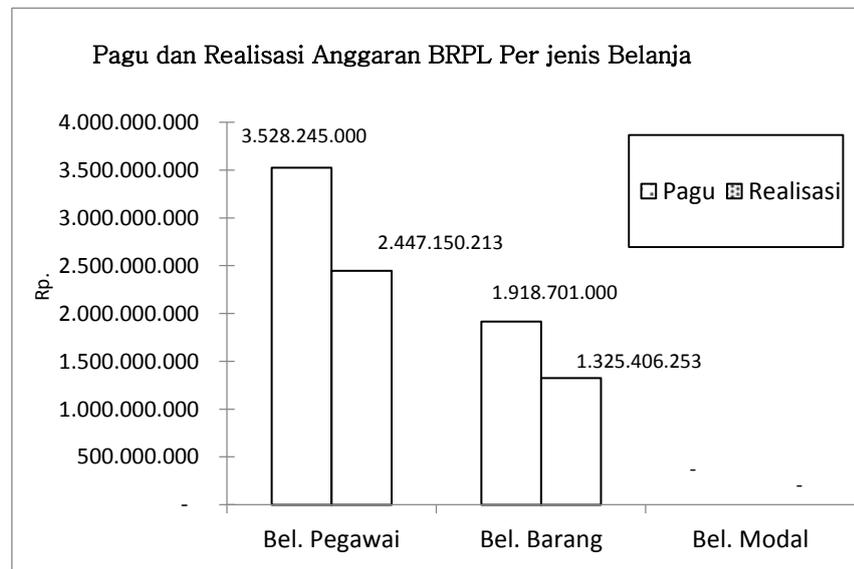
Pagu anggaran DIPA BRPL dalam menunjang pelaksanaan kegiatan di tahun 2024 semula berjumlah Rp. 5.990.158.000,-. Pada tanggal 29 Januari 2024 telah dilakukan revisi ke-1 karena adanya kebijakan blokir Automatic Adjustment (AA) berdasarkan surat Sekretaris BPPSDMKP nomor B.373/BPPSDM.1/RC.420/I/2024 tanggal 16 Januari 2024 perihal Penyampaian Blokir Anggaran

Automatic Adjustment (AA) BPPSDMKP TA 2024, sehingga telah dilakukan blokir anggaran pada DIPA BRPL sebesar Rp. 125.000.000, sehingga pagu anggaran yang dapat digunakan sebesar Rp. 5.865.158.000.

Selanjutnya pada tanggal 3 April 2024 telah dilakukan kembali revisi DIPA ke-4 dengan penjelasan BRPL melakukan transfer anggaran honor PPNPN yang masih tercantum dalam DIPA BRPL ke BPPP Ambon sebesar Rp. 418.212.000,-. Transfer anggaran dilakukan sehubungan dengan pengalihan status kepegawaian ABK Bawal Putih 3 yang semula di BRPL ke BPPP Ambon. Kemudian dilakukan kembali penyesuaian pada halaman III DIPA BRPL dengan Revisi ke-6 pada tanggal 16 Juli 2024 sehingga anggaran yang dikelola BRPL sampai dengan bulan September 2024 sebesar Rp. 5.571.946.000, dengan pagu aktif sebesar Rp. 5.446.946.000 karena terdapat pagu blokir sebesar Rp. 125.000.000. Adapun sebaran anggaran dikelompokkan berdasarkan jenis Klasifikasi Rincian Output (KRO) yaitu, 1) Layanan Dukungan Manajemen Internal sebesar Rp. 5.391.120.000,- dengan blokir AA sebesar Rp. 42.374.000,- 2) Layanan Manajemen SDM Internal sebesar Rp. 18.851.000,- dengan blokir AA sebesar Rp. 12.851.000,- dan 3) Layanan Manajemen Kinerja Internal sebesar Rp. 161.975.000,- dengan blokir AA sebesar Rp. 69.775.000,-. Seluruh anggaran yang tersedia diharapkan dapat mendukung pencapaian target kinerja dalam PK yang terkonsentrasi dalam sasaran kegiatan Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker dengan 9 indikator kinerja utama.

Realisasi anggaran sampai dengan 30 September 2024 (TW-3) mencapai Rp. 3.772.556.466,- (69,26%) yang dikelompokkan ke

dalam 2 jenis belanja yaitu, belanja pegawai dengan realisasi sebesar Rp. 2.447.150.213,- (69,36%), dan belanja barang dengan realisasi sebesar Rp. 1.325.406.253,- (69,08%), seperti tersaji pada gambar 4.



Gambar 4. Pagu dan Realisasi Anggaran BRPL Per 30 September 2024

Kemudian untuk dukungan capaian fisik kegiatan atau Nilai Kinerja Organisasi (NKO) yang telah dihasilkan BRPL sampai dengan akhir TW-3 telah mencapai 106,66%.

Selanjutnya pada tabel 14, secara ringkas tersaji pagu dan realisasi anggaran berdasarkan rincian kelompok output per 30 September 2024 sebagai berikut.

Tabel 14. Pagu dan Realisasi Anggaran BRPL Per 30 September (TW-3) 2024

Kodefikasi	Uraian	Pagu (Rp)	Realisasi (Rp.)	%
WA.	Program Dukungan Manajemen	5.446.946.000	3.772.556.466	69,26
WA.2378	Dukungan Manajemen Internal Lingkup Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan	5.446.946.000	3.772.556.466	69,26
EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	5.348.746.000	3.711.125.911	69,38
EBA.958	Layanan Hubungan Masyarakat	34.037.000	14.581.300	42,84
601	Pelayanan Kehumasan Riset Perikanan	34.037.000	14.581.300	42,84
EBA.962	Layanan Umum	43.200.000	39.181.006	90,70
601	Pelayanan Tata Usaha dan Kerumahtangaan Riset Perikanan	43.200.000	39.181.006	90,70
EBA.994	Layanan Perkantoran	5.271.509.000	3.657.363.605	69,38

Kodefikasi	Uraian	Pagu (Rp)	Realisasi (Rp.)	%
001	Gaji dan Tunjangan	3.528.245.000	2.447.150.213	69,36
002	Operasional dan Pemeliharaan Kantor	1.743.264.000	1.210.213.392	69,42
<b>EBC</b>	<b>Layanan Manajemen SDM Internal</b>	<b>6.000.000</b>	<b>1.380.000</b>	<b>23,00</b>
<i>EBC.954</i>	<i>Layanan Manajemen SDM</i>	<i>6.000.000</i>	<i>1.380.000</i>	<i>23,00</i>
601	Pelayanan Perencanaan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Aparatur Riset Perikanan	6.000.000	1.380.000	23,00
<b>EBD</b>	<b>Layanan Manajemen Kinerja</b>	<b>92.200.000</b>	<b>60.050.555</b>	<b>65,13</b>
<i>EBD.952</i>	<i>Layanan Perencanaan dan Penganggaran</i>	<i>32.000.000</i>	<i>15.704.771</i>	<i>49,08</i>
601	Pelayanan Perencanaan dan Penganggaran Internal Riset Perikanan	32.000.000	15.704.771	49,08
<i>EBD.953</i>	<i>Layanan Pemantauan dan Evaluasi</i>	<i>21.500.000</i>	<i>13.786.918</i>	<i>64,13</i>
601	Pelayanan Monitoring dan Evaluasi Riset Perikanan	21.500.000	13.786.918	64,13
<i>EBD.955</i>	<i>Layanan Manajemen Keuangan</i>	<i>38.700.000</i>	<i>30.558.866</i>	<i>78,96</i>
601	Pelayanan Keuangan Riset Perikanan	38.700.000	30.558.866	78,96

Sumber: Aplikasi SAKTI pertanggal 30 September 2024

Tabel 14 menggambarkan bahwasanya seluruh KRO sudah merealisasikan anggarannya sampai dengan bulan September ini. Kemudian Kemudian dari 3 KRO yang ada, 2 KRO persentase realisasinya sudah cukup baik yaitu berada pada kisaran 65,13-69,38% dan 1 KRO lainnya persentase realisasinya masih rendah yaitu KRO Layanan Manajemen SDM yang baru 23%. Penjelasan atas kondisi ini adalah karena aktivitas kegiatan layanan manajemen SDM hampir seluruhnya dilakukan di dalam kantor melalui media daring seperti, kegiatan sosialisasi, webinar, dan kegiatan peningkatan kompetensi lainnya. Meskipun demikian rendahnya realisasi keuangan tidak mempengaruhi capaian fisik dari kegiatan layanan manajemen SDM. Hal ini terlihat dari diantaranya capaian IKU IP ASN sudah melampaui target dan secara lengkap akan diuraikan pada pembahasan yang terkait dengan kinerja kegiatan.

Kemudian realisasi keuangan berdasarkan dukungan anggaran dan layanan kegiatan dalam mendukung proses pencapaian target IKU sampai dengan periode TW-3 atau per 30 September tahun 2024 yaitu seperti tersaji pada tabel 15.

Tabel 15. Realisasi Keuangan Berdasarkan Kegiatan yang menunjang Capaian IKU BRPL TW-3 tahun 2024

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan		Satuan Target	Capaian TW-2	Kegiatan	Alokasi Anggaran (Revisi Ke-4)	Realisasi Anggaran	%
Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker	Batas Tertinggi Nilai Temuan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK-RI atas LK BRPL (%)	-	%		Layanan Manajemen Keuangan	19.350.000	15.279.433	78,96
	Indeks Profesionalitas ASN BRPL (Indeks)	72,5	Indeks	85,81	Layanan Manajemen SDM Internal	6.000.000	1.380.000	23,00
	Penilaian Mandiri SAKIP BRPL (Nilai)	-	Nilai		Layanan Pemantauan dan Evaluasi	14.000.000	13.786.918	98,48
	Nilai Rekonsiliasi Kinerja BRPL (Nilai)	-	Nilai		Layanan Pemantauan dan Evaluasi	7.500.000	-	-
	Persentase Unit Kerja BRPL yang Menerapkan Manajemen Pengetahuan Terstandar (%)	94	%	100	Layanan Hubungan Masyarakat	34.037.000	14.581.300	42,84
	Persentase Rekomendasi Hasil Pengawasan yang Dimanfaatkan untuk Perbaikan Kinerja BRPL (%)	82	%	82	Layanan Manajemen Keuangan	19.350.000	15.279.433	78,96
	Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran BRPL (Nilai)	90	Nilai	97,25	Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal	32.000.000	15.704.771	49,08
	Nilai Kinerja Anggaran BRPL (Nilai)	-	Nilai	-	Layanan Tatausaha dan Kerumahtangaan	43.200.000	39.181.006	90,70
	Persentase Dukungan Manajemen Teknis dan Kegiatan Strategis Lainnya BRPL (%)	100	%	100	Layanan Perkantoran	5.271.509.000	3.657.363.605	69,38
						5.446.946.000	3.772.556.466	69,26

Sajian data pada tabel 15 menunjukkan bahwasanya hampir seluruh IKU sudah merealisasikan anggarannya kecuali IKU 4 Rekonsiliasi Kinerja. Realisasi tertinggi ada pada IKU 2, Penilaian Mandiri SAKIP sebesar 98,8% dan terendah ada pada IKU 2, IP ASN. Adapun penjelasan atas kondisi tersebut yaitu, IKU SAKIP telah menyelesaikan seluruh tahapan dalam perolehan capaian kinerjanya dengan tahapan kegiatan terakhir berupa mengikuti kegiatan pendampingan penilaian mandiri lingkup BPPSDMKP di BRPSDI Jatiluhur dan telah memperoleh capaian nilai final sebesar 83,50. Sedangkan untuk IKU IP ASN meskipun capaian kinerjanya sudah melebihi target pada periode TW-3 ini namun masih harus melakukan upaya-upaya dalam memenuhi pencapaian target kinerjanya di TW-4. Selain itu kegiatan yang mendukung pencapaian nilai IKU IP ASN banyak dilakukan melalui media daring (online), sehingga tidak banyak membebani anggaran.

## IV . PENUTUP

### 4.1. Capaian Kinerja Utama

Pada tahun 2024 sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja Revisi, BRPL memiliki tanggung jawab untuk mewujudkan 1 Sasaran Kegiatan dan 9 Indikator Kinerja Utama. Pengukuran Capaian Kinerja BRPL pada TW-3 tahun 2024 dilakukan dengan cara membandingkan antara target (rencana) dan realisasi pada 3 (tiga) Indikator Kinerja Utama. Pencatatan dan pengukuran kinerja menggunakan Aplikasi Kinerjaku di alamat situs: <http://kinerjaku.kkp.go.id>. Berdasarkan pengisian pengukuran kinerja tersebut, diperoleh nilai capaian kinerja BRPL pada TW-3 tahun 2024 sebesar 106,66% dengan katagori Baik, sebagaimana dashboard kinerjaku pada gambar 4, sebagai berikut:



Sumber : Aplikasi Kinerjaku KKP TW-3 tahun 2024

Gambar 4. Dashboard Kinerjaku Level 3 BRPL TW-3 Tahun 2024

Sasaran Kegiatan Tatakelola Pemerintahan yang baik lingkup BRPL, mendukung terlaksananya proses untuk menghasilkan output utama BRPL pada TW-3 dengan 3 Indikator

Kinerja dari 9 indikator kinerja yang sudah dicapai yakni:

1. Persentase unit kerja BRPL yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar (%) dengan target 94%, capaian 133,33% (120%).
2. Persentase Rekomendasi hasil pengawasan BRPL yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%), dengan target sebesar 82%, capaian 82% (100%).
3. Presentase dukungan manajemen teknis dan kegiatan strategis lainnya BRPL (%) dengan target 100%, capaian 100%.

## **4.2. Permasalahan Dan Rekomendasi**

### **1. Permasalahan.**

Pada pelaksanaan kegiatan di BRPL sampai dengan periode TW-3 tahun 2024 terdapat nilai kinerja yang dapat dimaksimalkan pencapaiannya yaitu diantaranya :

- a. Terdapat 3 ASN BRPL yang belum mengoptimalkan kinerja kompetensinya sehingga secara akumulasi akan mempengaruhi capaian akhir nilai IP ASN BRPL.
- b. Terdapat pedoman baru dalam hal perhitungan nilai kinerja anggaran (NKA) dan penyesuaian target kinerja NKA tahun 2024 sehingga perlu dipersiapkan langkah-langkah yang tepat agar capaian kinerja NKA BRPL tetap mencapai target.
- c. Masih terdapat rincian output dalam rencana kerja anggaran yang realisasi anggarannya sangat rendah sehingga akan memberikan dampak pada pencapaian nilai IKPA.

## 2. Rekomendasi.

Rekomendasi yang disampaikan sebagai upaya perbaikan kedepannya adalah sebagai berikut:

1. Pembina kepegawaian BRPL diharapkan memberikan pembinaan/arahan secara khusus kepada 3 ASN agar melakukan akselerasi dalam mengoptimalkan nilai kompetensinya.
2. Pembina pengelolaan anggaran BRPL diharapkan memberikan arahan kepada pengelola anggaran BRPL agar memahami dengan baik atas perubahan dalam perhitungan NKA sehingga mampu merumuskan strategi yang tepat dalam upaya pencapaian NKA BRPL Tahun 2024 agar melebihi target.
3. Pejabat yang berwenang dalam pengelolaan anggaran harus melakukan akselerasi atau penyesuaian strategi (revisi substitusi anggaran) yang dianggap perlu terutama terhadap rincian output yang diduga tidak akan optimal realisasinya sampai akhir tahun.

## Lampiran 1. Perjanjian Kinerja BRPL Tahun 2024

	<p><b>KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN</b> <b>BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN</b> <b>SUMBER DAYA MANUSIA KELAUTAN DAN PERIKANAN</b></p> <p>JALAN MEDAN MERDEKA TIMUR NOMOR 16 JAKARTA 10110 KOTAK POS 4130 JKP 10041 TELEPON (021) 3519070 (LACAK), FAKSIMILE (021) 3513287 LAMAM <a href="http://www.kkp.go.id">www.kkp.go.id</a></p>
<p align="center"><b>PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024</b> <b>BALAI RISET PERIKANAN LAUT</b></p>	
<p>Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:</p>	
<p>Nama : <b>Luthfi Assadad</b> Jabatan : Kepala Balai Riset Perikanan Laut Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA</p>	
<p>Nama : <b>Yayan Hikmayani</b> Jabatan : Kepala Pusat Riset Perikanan Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA</p>	
<p>PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.</p>	
<p>PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.</p>	
<p align="center">Jakarta, 2 Januari 2024</p>	
<p align="center">PIHAK KEDUA Kepala Pusat Riset Perikanan</p>	<p align="center">PIHAK PERTAMA Kepala Balai Riset Perikanan Laut</p>
<p align="center"> <b>Yayan Hikmayani</b></p>	<p align="center"> <b>Luthfi Assadad</b></p>

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
BALAI RISET PERIKANAN LAUT**

Sasaran Kegiatan		Indikator Kinerja Kegiatan		Target
1.	Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker	1.	Batas Tertinggi Nilai Temuan Laporan Hasil Pemeriksaan BPK-RI atas LK BRPL (%)	≤0,5
		2.	Indeks Profesionalitas ASN BRPL (Indeks)	79
		3.	Penilaian Mandiri SAKIP BRPL (Nilai)	78
		4.	Nilai Rekonsiliasi Kinerja BRPL (Nilai)	94
		5.	Persentase Unit Kerja BRPL yang Menerapkan Manajemen Pengetahuan Terstandar (%)	94
		6.	Persentase Rekomendasi Hasil Pengawasan yang Dimanfaatkan untuk Perbaikan Kinerja BRPL (%)	82
		7.	Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran BRPL (Nilai)	93,76
		8.	Nilai Kinerja Anggaran BRPL (Nilai)	82
		9.	Persentase Dukungan Manajemen Teknis dan Kegiatan Strategis Lainnya BRPL (%)	100

**Data Anggaran :**

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1.	Dukungan Manajemen Internal Lingkup Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan	5.990.158.000
<b>Total Anggaran Balai Riset Perikanan Laut Tahun 2024</b>		<b>5.990.158.000</b>

Jakarta, 2 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
Kepala Pusat Riset Perikanan

PIHAK PERTAMA  
Kepala Balai Riset Perikanan Laut

  
Yayan Hikmayani

  
Luthfi Assadad

## Lampiran 2. Perjanjian Kinerja BRPL Tahun 2024 Revisi Ke-1



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
**BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN**  
**SUMBER DAYA MANUSIA KELAUTAN DAN PERIKANAN**  
JALAN MEDAN MERDEKA TIMUR NOMOR 16  
JAKARTA 10110 KOTAK POS 4130 JKP 10041  
TELEPON (021) 3519070 (LACAK), FAKSIMILE (021) 3513287  
LAMAM [www.kkp.go.id](http://www.kkp.go.id)

---

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

### BALAI RISET PERIKANAN LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Luthfi Assadad**  
Jabatan : **Kepala Balai Riset Perikanan Laut**  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Rudi Alek Wahyudin**  
Jabatan : **Pit. Sekretaris Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumberdaya Manusia Kelautan dan Perikanan**  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 22 April 2024

<p>PIHAK KEDUA Pit. Sekretaris BPPSSM</p>  <p><b>Rudi Alek Wahyudin</b></p>	<p>PIHAK PERTAMA Kepala Balai Riset Perikanan Laut</p>  <p><b>Luthfi Assadad</b></p>
--	--



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN  
BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN  
SUMBER DAYA MANUSIA KELAUTAN DAN PERIKANAN**

JALAN MEDAN MERDEKA TIMUR NOMOR 18  
JAKARTA 10110 KOTAK POS 4130 JKP 10041  
TELEPON (021) 3519070 (LACAK), FAKSIMILE (021) 3513287  
LAMAR [www.kkp.go.id](http://www.kkp.go.id) SUREL [bsppssm@kkp.go.id](mailto:bsppssm@kkp.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
BALAI RISET PERIKANAN LAUT**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Luthfi Assadad**

Jabatan : Kepala Balai Riset Perikanan Laut

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Rudi Alek Wahyudin**

Jabatan : Plt. Sekretaris Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumberdaya Manusia Kelautan dan Perikanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 22 April 2024

PIHAK KEDUA  
Plt. Sekretaris BPPSSM

**Rudi Alek Wahyudin**

PIHAK PERTAMA  
Kepala Balai Riset Perikanan Laut

**Luthfi Assadad**

Data Anggaran :

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)
1.	Dukungan Manajemen Internal Lingkup Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan	5.571.946.000
<b>Total Anggaran Balai Riset Perikanan Laut Tahun 2024</b>		<b>5.571.946.000</b>

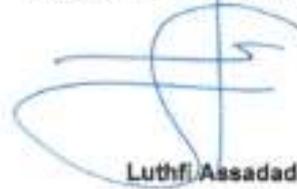
Jakarta, 22 April 2024

PIHAK KEDUA  
Pit. Sekretaris BPPSDM



Rudi Alek Wahyudin

PIHAK PERTAMA  
Kepala Balai Riset Perikanan Laut



Luthfi Assadad

Lampiran 3. Penghargaan Penyelamatan dan Pelestarian Arsip dari ANRI



