



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
BADAN RISET DAN SDM KELAUTAN DAN PERIKANAN
SEKOLAH USAHA PERIKANAN MENENGAH (SUPM) SORONG**

LAPORAN KINERJA (LKj) TRIWULAN I TAHUN ANGGARAN 2023



KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Kuasa atas limpahan karunia dan rahmat-Nya sehingga Laporan Kinerja SUPM Sorong triwulan I tahun 2023 dapat disusun dan diselesaikan tepat waktu. Laporan ini merupakan perwujudan pertanggungjawaban kinerja atas target kinerja yang tertuang dalam Perjanjian Kinerja SUPM Sorong pada triwulan I tahun 2023. Penyusunan Laporan Kinerja SUPM Sorong triwulan I tahun 2023 dilaksanakan sebagaimana diamanatkan dalam Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Permenpan dan RB Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja.

Laporan Kinerja SUPM Sorong memiliki beberapa fungsi, antara lain merupakan bentuk pertanggungjawaban atas kinerja yang telah dicapai pada triwulan I tahun 2023. Juga sebagai alat penilai kinerja secara kuantitatif, sebagai wujud akuntabilitas pelaksanaan tugas dan fungsi SUPM Sorong. Laporan Kinerja SUPM Sorong menginformasikan capaian kinerja kegiatan, masalah dan solusi yang dilakukan dalam mewujudkan tugas dan tanggungjawab yang dilaksanakan pada triwulan I tahun 2023 khususnya dalam penyelenggaraan pendidikan menengah bidang kelautan dan perikanan. Disatu sisi, laporan kinerja merupakan alat pengendali, pemacu dan umpan balik peningkatan kinerja pada setiap unit organisasi.

Sangat disadari bahwa, Laporan Kinerja SUPM Sorong ini masih belum secara sempurna menyajikan prinsip transparansi dan akuntabilitas seperti yang diharapkan. Namun setidaknya berbagai pihak yang berkepentingan dapat memperoleh gambaran capaian program atau kegiatan yang telah dilakukan SUPM Sorong. Semoga laporan kinerja ini dapat dijadikan bahan evaluasi pelaksanaan program sekaligus sebagai bahan masukan penyusunan laporan akuntabilitas pemerintah kepada yang berkepentingan. Terima kasih kami sampaikan kepada pihak-pihak yang telah mendukung dan berpartisipasi sehingga kinerja SUPM Sorong pada triwulan I tahun 2023 dapat tercapai.



Erni Kristina Pambayuningrum, A.Pi.,M.P

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR TABEL	iii
DAFTAR GAMBAR	iv
RINGKASAN EKSEKUTIF	v
BAB 1 PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Tujuan	1
1.3. Tugas dan Fungsi	2
1.4. Keragaan SUPM Sorong	6
1.5. Potensi dan Permasalahan	6
1.6. Sistematika Laporan Kinerja	7
BAB 2 PERENCANAAN DAN KINERJA	
2.1. Rencana Strategis	9
2.2. Rencana Kerja Tahunan (RKT) SUPM Sorong Tahun 2023	13
2.3. Perjanjian Kinerja (PK) SUPM Sorong Tahun 2023	13
2.4. Pengukuran Kinerja	15
BAB 3 AKUNTABILITAS KINERJA	
3.1. Capaian Kinerja Organisasi Triwulan I Tahun 2023	17
3.2. Evaluasi Dan Analisis Kinerja Utama	19
3.3. Realisasi Anggaran	30
3.4. Realisasi Alokasi Sumber Daya SUPM Sorong	31
BAB 4 PENUTUP	
4.1. Capaian Kinerja Utama	32
4.2. Permasalahan dan Rekomendasi	34
LAMPIRAN	
I. Perjanjian Kinerja SUPM Sorong Tahun 2023	

DAFTAR TABEL

Halaman

Tabel 1. Rencana Kerja SUPM Sorong Tahun 2023	13
Tabel 2.. Perjanjian Kinerja SUPM Sorong Tahun 2023	14
Tabel 3. Target dan Capaian Kinerja SUPM Sorong Triwulan I Tahun 2022	24
Tabel 4. Capaian Indikator Kinerja Utama 9	27
Tabel 5. Capaian Indikator Kinerja Utama 10	28
Tabel 6. Realisasi Anggaran sampai dengan Triwulan I Tahun 2023	30
Tabel 7. Realisasi Anggaran per Sasaran Kegiatan Triwulan I Tahun 2023	31
Tabel 8. Target dan Capaian Kinerja SUPM Sorong pada Triwulan I Tahun 2023	32

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1 Hasil capaian Kinerja Pusat Pendidikan KP pada tampilan web:kinerjaku.kkp.go.id	vi
Gambar 2. Dashboard Capaian Kinerja SUPM Sorong Triwulan I Tahun 2022	17
Gambar 3. Capaian Kinerja SUPM Sorong Triwulan I Tahun 2023 Pada web kinerjaku.kkp.go.id	18
Gambar 4. Dashboard Kinerjaku SUPM Sorong Triwulan I Tahun 2022	33

RINGKASAN EKSEKUTIF

Berdasarkan Peraturan Menteri KP No.48 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kelautan dan Perikanan, Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan atau disingkat BRSDM KP, memiliki tugas menyelenggarakan riset di bidang kelautan dan perikanan dan pengembangan sumber daya manusia kelautan dan perikanan.

Pelaksanaan program riset dan SDM KP dilakukan antara lain melalui kegiatan penyelenggaraan pendidikan. Mengingat pentingnya peran pendidikan tersebut, maka investasi modal manusia melalui pendidikan dinegara berkembang sangat diperlukan walaupun investasi dibidang pendidikan merupakan investasi jangka panjang.

SUPM Sorong sebagai salah satu satuan pendidikan KP tingkat menengah memiliki rencana kinerja yang difokuskan untuk mendukung kinerja Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan, yaitu meningkatkan kemampuan kognitif anak pelaku utama yang mengenyam pendidikan diseluruh satuan pendidikan KP yang tersebut dari wilayah Papua, Papua Barat hingga Papua Barat Daya.

SUPM Sorong pada Tahun 2023 telah menandatangani Perjanjian Kinerja yang terdiri dari Sasaran Kinerja SUPM Sorong terdiri dari dua (2) Sasaran Kegiatan dan dua belas (12) Indikator Kinerja Utama (IKU), yang menjadi target capaian kinerja SUPM Sorong Tahun 2023.

Pengukuran capaian kinerja SUPM Sorong dilakukan dengan cara membandingkan antara target kinerja (rencana) dengan capaian kinerja / realisasi Indikator Kinerja Utama (*Key Performance Indicator*, disingkat KPI) pada masing-masing perspektif. Pencatatan dan pengukuran kinerja dilakukan dengan bantuan perangkat lunak berbasis *balanced scorecard* dari Kementerian Kelautan Perikanan, yaitu melalui <http://kinerjaku.kkp.go.id>. Dari hasil pengukuran kinerja tersebut, diperoleh data capaian kinerja **SUPM Sorong Triwulan I Tahun 2023 sebesar 104,35%**.

Gambar 1. Hasil capaian Kinerja SUPM Sorong pada tampilan web: <https://kinerjaku.go.id>



Sampai dengan akhir triwulan I tahun 2023, dari 12 IKU yang menjadi target SUPM Sorong, terdapat 2 IKU yang mencapai target dan menunjukkan status hijau atau mencapai/melampaui dari target yang telah ditetapkan, dengan rincian target dan capaian sebagai berikut:

Target dan Capaian Kinerja SUPM Sorong Triwulan I Tahun 2023

Sasaran Kegiatan		Indikator Kinerja Kegiatan	Target	Capaian	%
1	Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	1	Persentase lulusan SUPM Sorong yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%)	75	
		2	Lulusan SUPM Sorong yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (orang)	12	
		3	Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan yang SUPM Sorong yang kompeten (Orang)	120	
		4	Nilai PNBPN Satker SUPM Sorong (Rp. Miliar)	0,262	

2	Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker	5	Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Sorong dibandingkan realisasi anggaran SUPM Sorong TA. 2022 (%)	≤0,5%		
		6	Indeks Profesionalitas ASN SUPM Sorong (Indeks)	79		
		7	Nilai PM SAKIP SUPM Sorong (Nilai)	80		
		8	Nilai Rekonsiliasi Kinerja SUPM Sorong (Nilai)	92		
		9	Unit kerja yang menerapkan system manajemen pengetahuan yang terstandar SUPM Sorong (%)	92	100	108,70
		10	Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Sorong yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%)	75	75	100,00
		11	Nilai IKPA SUPM Sorong (Nilai)	89		
		12	Nilai Kinerja Anggaran SUPM Sorong (Nilai)	82		

Secara umum, kinerja SUPM Sorong pada triwulan I tahun 2023 baik, namun hal yang perlu diperhatikan untuk peningkatan kinerja SUPM Sorong adalah:

1. Untuk setiap kegiatan dalam pelaksanaannya tetap membutuhkan koordinasi dan pengawasan yang menyeluruh, sehingga setiap Sasaran Kegiatan dapat berjalan dengan baik dan dapat mencapai sasaran yang ingin dicapai.
2. Terkait proses transformasi kelembagaan, dimana SUPM Sorong akan beralih menjadi Balai, sehingga diperlukan dukungan dari semua pihak. Dimana dukungan dari pemerintah daerah/provinsi Papua Barat Daya sudah berjalan dengan baik, selanjutnya dari pusat kami mohon dapat disegerakan mengingat pada saat siswa SUPM Sorong sudah lulus terakhir di bulan Juni 2023, SUPM Sorong sudah beralih kelembagaan ke Balai.

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah SUPM Sorong Tahun 2023 merupakan salah satu komponen dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Pemerintah (SAKIP) yang memberikan informasi mengenai kinerja yang telah dicapai dan diperhitungkan atas dasar rencana kinerja yang telah disusun sebelumnya. Laporan Kinerja ini merupakan wujud pertanggungjawaban terhadap keberhasilan tingkat kinerja yang dicapai SUPM Sorong serta sebagai sarana evaluasi atas pencapaian kinerja SUPM Sorong guna memperbaiki kinerjanya di masa mendatang.

Dasar pelaksanaan kegiatan SUPM Sorong Tahun 2022, mengacu kepada Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), yang terdiri dari kebijakan yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) SUPM Sorong Tahun 2020-2024, SK Penetapan Indikator Kinerja Utama Bidang Pendidikan KP Tahun 2023, Penetapan Indikator Kinerja Utama Pusat Pendidikan KP Tahun 2023, Rencana Strategis (Renstra) BRSDM KP 2020-2024, Penetapan Kinerja (PK) Kepala SUPM Sorong Tahun 2023, dan berbagai Petunjuk Pelaksanaan dan Petunjuk Teknis yang dikeluarkan Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) satker SUPM Sorong dan PPK Satker SUPM Sorong.

1.2. Tujuan

Tujuan penyusunan Laporan Kinerja SUPM Sorong Tahun 2023 adalah :

1. Sebagai alat penilai kinerja secara kuantitatif, sebagai wujud akuntabilitas pelaksanaan tugas dan fungsi SUPM Sorong menuju terwujudnya *good governance*, dan sebagai wujud transparansi serta pertanggungjawaban kepada masyarakat;
2. Sebagai alat kendali dan alat pemacu peningkatan kinerja setiap bidang di SUPM Sorong.
3. Sebagai umpan balik (*feedback*) untuk perbaikan kinerja di tahun berikutnya.

1.3. Tugas dan fungsi

Berdasarkan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor: 48/PERMEN-KP/2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kelautan dan Perikanan, Sekolah Usaha Perikanan Menengah merupakan Unit Pelaksana Teknis (UPT) Kementerian Kelautan dan Perikanan yang berada dan bertanggung jawab kepada Kepala Pusat Pendidikan KP. Dalam melaksanakan tugas pelaksanaan pendidikan menengah kejuruan dibidang perikanan tersebut, SUPM Sorong menyelenggarakan fungsi:

- a. Pemberian pelajaran pendidikan dan pelatihan kepada siswa dibidang keterampilan perikanan sesuai dengan kurikulum program studi yang ditetapkan;
- b. Pelaksanaan kegiatan ko-kurikuler;
- c. Pelaksanaan bimbingan dan konseling bagi siswa;
- d. Pengelolaan sarana pendidikan dan pelatihan;
- e. Pelaksanaan dan pembinaan hubungan kerja sama dengan dunia usaha, orang tua siswa dan masyarakat;
- f. pengelolaan urusan tata usaha dan rumah tangga.

Dalam melaksanakan tugas tersebut, Sekolah Usaha Perikanan Menengah Sorong terdiri atas:

- a. Kepala Sekolah
- b. Subbagian Tata Usaha
- c. Guru

Kepala Sekolah dapat dibantu oleh Wakil Kepala Sekolah, yang jumlah dan bidang tugasnya disesuaikan dengan kebutuhan. Wakil Kepala Sekolah SUPM Sorong Tahun 2023 terdiri atas:

1. Urusan Pengajaran

Mempunyai tugas mengkoordinir, mengatur dan mengevaluasi penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran yang menjadi tanggung jawabnya. Membantu kepala dalam menyelenggarakan kurikulum dan pengembangannya, memastikan penerapan SOP pada urusan pengajaran sesuai petunjuk teknis

penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran Sekolah Usaha Perikanan Menengah . Adapun fungsi Urusan Pengajaran adalah sebagai berikut :

- a. penyiapan bahan penyusunan standar kompetensi, pedoman, metode, kurikulum, silabus, modul, pembinaan, bimbingan tata penyelenggaraan pendidikan dan sistem penyelenggaraan pendidikan SUPM Sorong
- b. penyiapan bahan penyusunan kebutuhan pendidikan serta kebutuhan sarana dan prasarana, kegiatan ko-kurikuler peserta didik SUPM Sorong di bidang kelautan dan perikanan.
- c. Pelaksanaan penyelenggaraan pendidikan peserta didik sesuai petunjuk teknis Sekolah Usaha Perikanan Menengah yang telah disiapkan oleh Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan.

2. Urusan Kesiswaan

Mempunyai tugas mengkoordinir, mengatur dan membina pelaksanaan kegiatan kesiswaan dan kehidupan berasma bagi peserta didik. Menyiapkan pedoman, metode dan tata kehidupan kampus baik dalam kehidupan di asrama maupun diluar kampus selama proses pembelajaran sesuai petunjuk teknis penyelenggaraan tata kehidupan kampus peserta didik Sekolah Usaha Perikanan Menengah. Adapun Urusan Kesiswaan memiliki fungsi :

- a. penyiapan metode pengembangan, pembinaan, pedoman standar, dan analisis kegiatan kesiswaan dan kehidupan kampus peserta didik pada pendidikan SUPM Sorong di bidang kelautan dan perikanan;
- b. pelaksanaan pembinaan, penyelenggaraan kegiatan ekstrakurikuler siswa SUPM Sorong
- c. Pelaksanaan penyelenggaraan tata kehidupan kampus peserta didik sesuai Petunjuk Teknis Sekolah Usaha Perikanan Menengah yang telah disiapkan oleh Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan.
- d. Berkoordinasi dengan Urusan Pengajaran dalam hal melakukan pembinaan bimbingan dan konseling terhadap peserta didik.

3. Urusan Sarana Prasarana Pendidikan

Mempunyai tugas mengkoordinir, mengatur dan mengelola penggunaan sarana prasarana pendidikan dan pelatihan pada SUPM Sorong. Menyiapkan pedoman, metode, SOP dan jadwal penggunaan sarana prasarana pendidikan dan pelatihan sesuai petunjuk teknis pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan pada Sekolah Usaha Perikanan Menengah. Adapun fungsinya :

- a. penyiapan pengembangan, pembinaan, pedoman, dan standarisasi pengelolaan sarana prasarana pendidikan dan pelatihan pada SUPM Sorong; dan
- b. penyiapan pemanfaatan sarana prasarana pendidikan bagi peserta didik dan masyarakat lain yang hendak menggunakan sarana prasarana pendidikan SUPM Sorong sesuai ketentuan perundangan yang berlaku.

4. Urusan Hubungan Masyarakat

Mempunyai tugas mengkoordinir, menyusun dan mengatur pelaksanaan dan pembinaan hubungan kerja sama dengan dunia usaha, alumni, orang tua siswa dan masyarakat. Adapun fungsinya :

- a. penyiapan program kerja, pengelolaan dan pelaksanaan hubungan kerja SUPM Sorong dengan dunia usaha, alumni, orang tua siswa dan masyarakat luas terutama untuk kegiatan pendataan serapan lulusan;
- b. penyiapan bahan promosi dan publikasi SUPM Sorong dan mengkoordinir pengelolaan website SUPM Sorong.

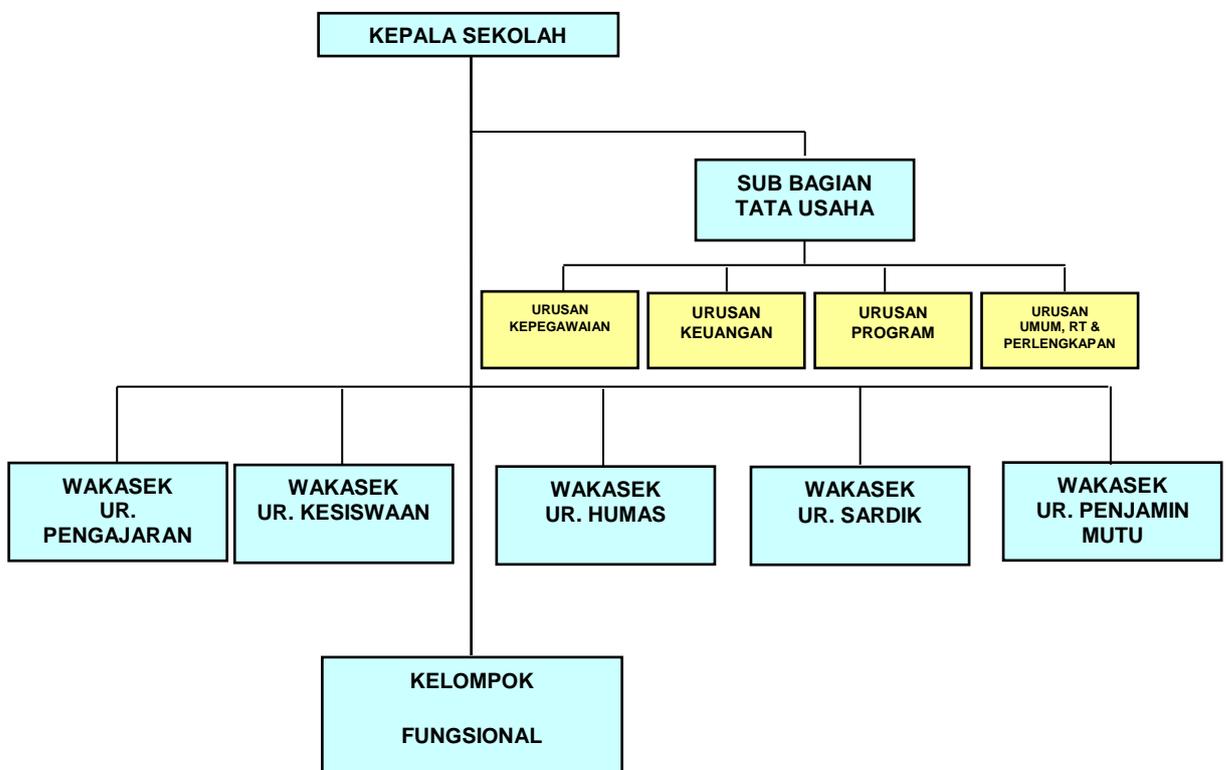
5. Urusan Penjamin Mutu

Mempunyai tugas mengkoordinir, menyusun dan mengatur peningkatan dan pengembangan mutu , serta mengkoordinir pelaksanaan kegiatan peningkatan dan pengembangan mutu yang dilakukan SUPM Sorong. Adapun fungsinya :

- a. penyiapan program kerja, penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis penjamin mutu;
- b. melaksanakan pengembangan sistem informasi mutu;
- c. melaksanakan pengkajian, pengukuran dan evaluasi mutu. Melaksanakan perancangan model pembelajaran di SUPM Sorong;

- d. melaksanakan fasilitas lembaga pendidikan dan pengelolaan sumberdaya pendidikan. Melaksanakan fasilitas peningkatan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan lainnya;
- e. melaksanakan kerjasama dengan lembaga dan masyarakat dalam penjaminan mutu terkait;
- f. melaksanakan penyajian dan penyebarluasan informasi mutu.

Struktur Organisasi SUPM Sorong



1.4. Keragaan SUPM Sorong

Tahun 2023 SUPM Sorong didukung SDM tercatat sebanyak 52 orang. SDM pada SUPM Sorong terdiri dari guru, pegawai (baik yang non fungsional maupun fungsional lainnya), maupun tenaga kontrak seperti tersaji pada tabel dibawah ini:

Pegawai	Jumlah	Presentase
• Guru	• 18 Orang	• 34,61 %
• Pegawai/Non Fungsional	• 21 Orang	• 40,38 %
• Tenaga Kontrak	• 10 Orang	• 19,23 %
• Fungsional Lainnya	• 3 Orang	• 5,77 %

Sumber Data : Sub Bagian Tata Usaha SUPM Sorong Tahun 2023

1.5. Potensi dan Permasalahan

a. Potensi ;

Pengembangan sumber daya manusia KP memiliki peran strategis dalam mendukung pencapaian target kinerja pembangunan kelautan dan perikanan. Peran tersebut salah satunya diselenggarakan melalui penyelenggaraan pendidikan menengah dibidang kelautan dan perikanan yang berbasis vokasi yang diarahkan untuk mendorong dan mempercepat peningkatan kapasitas sumberdaya manusia kelautan dan perikanan.

Pendidikan menengah kelautan dan perikanan diselenggarakan melalui proses belajar dengan pendekatan *teaching factory* dengan menerapkan 70% praktek dan 30% teori. Peserta didik pada pendidikan KP memiliki komposisinya minimal 50% diantaranya merupakan anak pelaku utama, 30 % masyarakat umum, dan 20% dari kerjasama dengan mitra/ instansi terkait. Dengan pendekatan *teaching factory*, diharapkan SUPM Sorong dapat dijadikan sebagai pusat rujukan (*centre of excellent*) pendidikan vokasi dibidang kelautan dan perikanan.

b. Permasalahan :

Dalam menyelenggarakan Pendidikan Menengah Kelautan dan Perikanan, juga mengalami berbagai permasalahan sekaligus tantangan yang harus dihadapi. Guna mendukung pembangunan kelautan dan perikanan yang dilakukan oleh KKP secara keseluruhan, tantangan yang dihadapi dapat dikelompokkan menjadi 2 (dua) aspek, yaitu :

1. Aspek pemberdayaan pelaku utama

Aspek pemberdayaan pelaku utama kegiatan pendidikan kelautan dan perikanan antara lain :

- a. Terbatasnya jumlah masyarakat KP yang kompeten
- b. Terbatasnya keterlibatan pelaku utama pada program Pendidikan Menengah Kelautan dan Perikanan
- c. Belum sesuai karakter dan kompetensi masyarakat dengan kebutuhan program pembangunan yang diprogramkan KKP, seperti Program Usaha Mina Pedesaan (PUMP), dan program prioritas lainnya.

2. Aspek kelembagaan

- a. Adanya proses transformasi kelembagaan SUPM Sorong menjadi Balai.

1.6. Sistematika Laporan Kinerja

Laporan Kinerja SUPM Sorong Tahun 2023 disusun berdasarkan:

1. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah; dan
2. Keputusan Kepala Badan Riset dan SDM KP Nomor 581/2022 Tentang Pedoman Penyusunan Laporan Kinerja di Lingkungan Badan Riset dan Sumberdaya Manusia Kelautan dan Perikanan.

Adapun sistematika penyajian Laporan Kinerja adalah sebagai berikut :

1. **Ringkasan Eksekutif**, pada bagian ini berisi ringkasan dari laporan, meliputi: uraian singkat tentang tujuan, sasaran, capaian kinerja dan kendala yang dihadapi dalam pencapaian target kinerja selama tahun 2023.
2. **Bab 1 Pendahuluan**, berisi gambaran umum tentang tentang SUPM Sorong seperti tugas dan fungsi, struktur organisasi, serta keragaan pegawai di SUPM Sorong.
3. **Bab 2 Perencanaan Kinerja**, pada bab ini berisi tentang uraian singkat Rencana Strategis SUPM Sorong Tahun 2020 – 2024, Rencana Kerja Tahunan, dan Penetapan Kinerja SUPM Sorong pada tahun berjalan serta Pengukuran Kinerja.
4. **Bab 3 Akuntabilitas Kinerja**, bab ini menjelaskan hasil Capaian Kinerja Organisasi dan Realisasi Anggaran pada Tahun 2023 dari indikator-indikator kinerja yang telah diuraikan pada bab sebelumnya disertai beberapa capaian indicator kinerja lainnya.
5. **Bab 4 Penutup**, bab ini berisi uraian singkat terkait Simpulan Umum, Permasalahan dan Rekomendasi.
6. **Lampiran**, berisi Perjanjian Kinerja.

BAB 2

PERENCANAAN KINERJA

2.1. Rencana Strategis

1. Visi

Visi SUPM Sorong mendukung Visi Pusat Pendidikan KP pada Tahun 2020 – 2024 yang adalah mendukung visi BRSDM KP yaitu Terwujudnya Masyarakat Kelautan dan Perikanan yang Sejahtera dan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan yang Berkelanjutan, untuk “Mewujudkan Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri dan Berkepribadian, berlandaskan Gotong Royong” melalui kegiatan Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan berkualitas.

2. Misi

Misi SUPM Sorong mengacu pada Misi Pusat Pendidikan KP yang mengacu pada Misi KKP yaitu :

1. Peningkatan kualitas SDM Kelautan dan Perikanan melalui penyelenggaraan pendidikan vokasi kelautan dan perikanan berbasis kerjasama industri;
2. Membangun sistem pendidikan KP berbasis digital/teknologi informasi;
3. Peningkatan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan sesuai kebutuhan organisasi;
4. Peningkatan jaminan mutu kelembagaan pendidikan KP melalui pengelolaan pemerintah yang Bersih, Efektif, dan Terpercaya melalui peningkatan tatakelola pemerintahan di lingkungan kelautan dan perikanan.

Dari penjabaran visi dan misi SUPM Sorong diharapkan dapat mencapai tujuan dalam rangka mencapai sasaran pembangunan kelautan dan perikanan Tahun 2020-2024 yaitu:

1. Menghasilkan SDM berkualitas dan berdaya saing guna mewujudkan pembangunan sektor KP berkelanjutan.
2. Memperluas akses pendidikan berbasis digital/teknologi (*e-learning*) bagi anak pelaku utama pada satuan pendidikan kelautan dan perikanan.

3. Menjadikan satuan pendidikan sebagai pusat rujukan (*center of excellent*) oleh satuan pendidikan di Indonesia.
4. Menyelenggarakan fungsi kelembagaan dan manajerial SDM secara efektif dan efisien.
5. Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dilingkungan Pusat Pendidikan KP.

Sejalan dengan visi dan misi Pusat Pendidikan KP serta tujuan yang ingin dicapai, maka SUPM Sorong sebagai satuan pendidikan KP yang berada di wilayah kerjanya bertugas mendukung peran strategis atasannya, memiliki tujuan, sasaran dan cara mencapai hal tersebut. Sesuai dengan tugas dan fungsi SUPM Sorong yang dilaksanakan dalam kurun waktu Tahun 2020-2024 adalah sebagai berikut:

“Menghasilkan Tenaga Teknis Menengah Berkompeten Bagi Pembangunan Kelautan dan Perikanan”.

Untuk mewujudkan visi tersebut maka dirumuskan Misi SUPM Sorong yaitu:

- 1) Menghasilkan lulusan yang berkompeten dan berdaya saing.
- 2) Meningkatkan kapasitas tenaga pendidik dan kependidikan.
- 3) Mengoptimalkan pemanfaatan sarana dan prasarana pendidikan bagi peningkatan mutu peserta didik agar sesuai standar;
- 4) Meningkatkan kerjasama dengan pemangku kepentingan dalam mendukung program pembangunan kelautan dan perikanan.

Misi tersebut merupakan gambaran organisasi kedepan yang akan diwujudkan dalam pengembangan SUPM Sorong. Visi dan Misi ini akan dicapai dengan menetapkan tujuan organisasi. Pelaksanaan Visi dan Misi SUPM Sorong bertujuan meningkatkan kapasitas dan kompetensi SDM KP melalui kegiatan pendidikan KP tingkat menengah.

3. Tujuan

Tujuan merupakan arah yang ingin dicapai dalam kurun waktu lima tahun yang direncanakan sesuai dengan strategi pelaksanaan pengembangan SDM KP di bidang pendidikan yaitu :

- a. Meningkatkan taraf pendidikan masyarakat KP melalui peningkatan kompetensi SDM KP dan perluasan akses pendidikan;
- b. Meningkatkan kompetensi SDM KP yang mampu meningkatkan produksi dan produktivitas, nilai tambah dan daya saing produk KP secara optimal;
- c. Mewujudkan pelaku utama yang mandiri, kompeten, sadar dan peduli terhadap keberlanjutan sumberdaya KP serta memiliki wawasan bahari; dan
- d. Mewujudkan terselenggaranya tata kelola dan kerjasama dalam pengembangan SDM KP yang efektif dan efisien.

Dengan mengacu kepada kebijakan pelaksanaan Pengembangan SDM Kelautan dan Perikanan dalam melaksanakan Program Pengembangan SDM Kelautan dan Perikanan tahun 2020-2024, Sekolah Usaha Perikanan Menengah Sorong mempunyai kebijakan, antara lain :

- a) Memberikan kesempatan yang lebih besar kepada anak pelaku utama perikanan untuk mendapatkan akses pendidikan dibidang kelautan dan perikanan;
- b) Peningkatan kapasitas satuan pendidikan SUPM Sorong (kuantitas dan kualitas);
- c) Mendorong para lulusan satuan pendidikan SUPM Sorong untuk menjadi tenaga profesional atau wirausaha muda disektor kelautan dan perikanan.
- d) Menjadikan SUPM Sorong sebagai pusat rujukan (*centre of excellent*) bagi SMK/ sekolah perikanan yang setara diwilayah kerja SUPM Sorong yaitu Papua, dan Papua Barat.

4. Sasaran Kegiatan

Sasaran kegiatan yang akan dicapai SUPM Sorong pada tahun 2020-2024 guna mendukung pembangunan kelautan dan perikanan melalui pelaksanaan kegiatan pendidikan kelautan dan perikanan merupakan kondisi yang ingin dicapai oleh SUPM Sorong dengan memperhatikan kondisi yang diharapkan dapat dicapai oleh Pusat Pendidikan KP sebagai suatu outcome/impact dari beberapa program yang dilaksanakan.

Sasaran Kegiatan SUPM Sorong Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

1. SK1 Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten
2. SK2 Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker.

Menjabarkan sasaran kegiatan pertama (SK1) Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten pada SUPM Sorong didukung oleh indikator kinerja sebagai berikut:

- Persentase lulusan SUPM Sorong yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%), merupakan IKU dengan periode pengukuran tahunan;
- Lulusan SUPM Sorong yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (Orang), merupakan IKU dengan periode pengukuran tahunan;
- Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan SUPM Sorong yang kompeten (Orang), merupakan IKU dengan periode pengukuran semesteran;
- Nilai PNBP satker SUPM Sorong (Rp. Miliar), merupakan IKU dengan periode pengukuran tahunan.

Sasaran strategis 2 (SK2) Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker dijabarkan melalui indikator kinerja sebagai berikut:

- Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Sorong dibandingkan realisasi anggaran SUPM Sorong TA. 2022 (%), merupakan IKU dengan periode pengukuran tahunan;
- Indeks profesionalitas ASN SUPM Sorong (Indeks), merupakan IKU dengan periode pengukuran semesteran;
- Nilai PM SAKIP SUPM Sorong (Nilai), merupakan IKU dengan periode pengukuran tahunan;
- Nilai Rekonsiliasi Kinerja SUPM Sorong (Nilai), merupakan IKU dengan periode pengukuran tahunan;
- Unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar SUPM Sorong (%), merupakan IKU dengan periode pengukuran triwulan, dan target IKU ini pada triwulan I tahun 2023 senilai 92% dengan capaian 100%;

- Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Sorong yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%), merupakan IKU dengan periode pengukuran triwulan, dan pada triwulan I tahun 2023 telah mencapai target senilai 75% dari target 75%;
- Nilai IKPA SUPM Sorong (Nilai), merupakan IKU dengan periode pengukuran semesteran;
- Nilai Kinerja Anggaran SUPM Sorong (Nilai), merupakan IKU dengan periode pengukuran tahunan.

2.2. Rencana Kerja Tahunan (RKT) SUPM Sorong Tahun 2023

Dalam mendukung pencapaian visi, misi dan sasaran kegiatan SUPM Sorong Tahun 2023, maka Rencana Kerja SUPM Sorong Tahun 2023 menetapkan 2 kegiatan dengan Pagu Anggaran **Rp. 10.283.791.000,-** dengan rincian kegiatan:

Tabel 1. Rencana Kerja SUPM Sorong Tahun 2023

NO	KEGIATAN/SASARAN KEGIATAN	PAGU ANGGARAN
032.12.DL	Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi	1.115.345.000
2376	Pendidikan Kelautan dan Perikanan	1.115.345.000
032.12.WA	Program Dukungan Manajemen	9.168.446.000
2378	Dukungan Manajemen Internal Lingkup Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan	9.168.446.000
	Total Anggaran SUPM Sorong Tahun 2023	10.283.791.000

2.3. Perjanjian Kinerja (PK) SUPM Sorong Tahun 2023

Dalam upaya menjamin tercapainya sasaran dan target secara optimal dan tepat waktu, visi dan misi BRSDMP harus menjadi acuan sekaligus landasan strategi. Untuk itu, Berdasarkan visi dan misi tersebut selanjutnya dirumuskan pada Sasaran Kegiatan yang akan dicapai oleh SUPM Sorong.

Perjanjian Kinerja SUPM Sorong Tahun 2023 dapat dijabarkan sebagai berikut:

1. Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten.
2. Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker

Tabel 2. Perjanjian Kinerja SUPM Sorong Tahun 2023

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET
1	Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	1	Persentase Lulusan SUPM Sorong yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%)	75
		2	Lulusan SUPM Sorong yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (Orang)	12
		3	Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan SUPM Sorong yang kompeten (Orang)	120
		4	Nilai PNBP Satker SUPM Sorong (Rp. Milair)	0,262
2	Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker	5	Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Sorong dibandingkan realisasi anggaran SUPM Sorong T.A. 2022 (%)	≤0,5%
		6	Indeks Profesionalitas ASN SUPM Sorong (Indeks)	79
		7	Nilai PM SAKIP SUPM Sorong (Nilai)	80
		8	Nilai Rekonsiliasi Kinerja SUPM Sorong (Nilai)	92
		9	Unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar SUPM Sorong (%)	92
		10	Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Sorong yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%)	75
		11	Nilai IKPA SUPM Sorong (Nilai)	89

		12	Nilai Kinerja Anggaran SUPM Sorong (Nilai)	82
--	--	----	--	----

2.4. Pengukuran Kinerja

1. Rumus Pengukuran

Pengukuran capaian kinerja SUPM Sorong Tahun 2023, dilakukan dengan membandingkan target (rencana) dengan realisasi pada masing-masing indikator kinerja. Pengukuran kinerja dilakukan dengan mengacu pada Manual IKU yang ada pada Penetapan Kinerja SUPM Sorong.

Perhitungan indeks capaian IKU perlu memperhitungkan jenis polarisasi IKU yang berlaku yaitu *maximize*, *minimize*, dan *stabilize*. Ketentuan penetapan indeks capaian IKU adalah:

1. Angka maksimum adalah 120;
2. Angka minimum adalah 0;
3. Formula perhitungan indeks capaian IKU untuk setiap jenis polarisasi adalah berbeda;
4. Adapun status indeks capaian IKU adalah sebagai berikut:



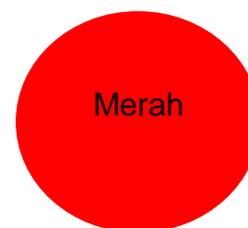
Hijau

Baik
(Skor ≥ 100)



Kuning

Hati-hati
(Skor $70 < \text{Skor} < 100$)



Merah

Buruk
(Skor < 70)

2. Metode Pengukuran Kinerja

Metode pengukuran kinerja lingkup SUPM Sorong dilakukan secara berkala setiap triwulan, yaitu pada Bulan Maret (B03), Juni (B06), September (B09) dan Desember (B12).

Dalam pelaksanaannya, capaian kinerja triwulanan diinput pada aplikasi KINERJAKU yang dipantau oleh Tim SAKIP BRSDMP KP dan

penyusunan LKj disusun oleh Tim Monitoring dan Evaluasi SUPM Sorong yang dikoordinir oleh Kepala Sub Bagian Umum sebagai koordinator kegiatan, selanjutnya koordinator melaporkannya kepada Kepala SUPM Sorong. Selanjutnya dilaporkan kepada Sekretariat BRSDMP KP. Berdasarkan laporan unit kerja penanggung jawab kegiatan, pengadministrasi monitoring dan evaluasi merangkum seluruh hasil yang dicapai dan melakukan evaluasi untuk mengendalikan pencapaian pelaksanaan program/ kegiatan secara keseluruhan.

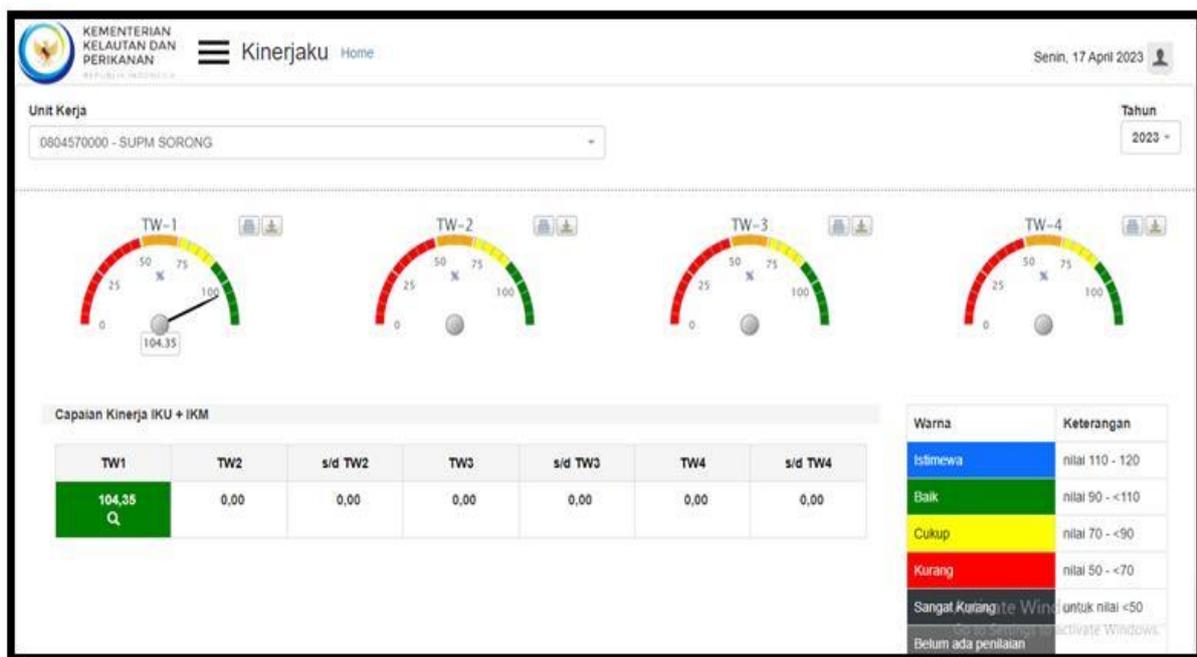
BAB 3

AKUNTABILITAS KINERJA

3.1. Capaian Kinerja Organisasi SUPM Sorong Triwulan I Tahun 2023

Pengukuran capaian kinerja SUPM Sorong Triwulan I Tahun 2023 dilakukan dengan cara membandingkan antara target (rencana) dan realisasi Indikator Kinerja Utama. Pencatatan dan pengukuran kinerja dilakukan dengan bantuan perangkat lunak berbasis *Balanced Scorecard* dari Kementerian Kelautan dan Perikanan, yaitu pada <http://kinerjaku.kkp.go.id>. Dari hasil pengukuran kinerja tersebut, diperoleh data capaian kinerja SUPM Sorong ditingkat korporat Tahun 2022 sebesar **104,35%** sebagaimana dashboard kinerja sebagai berikut:

Gambar 2. Dashboard Capaian Kinerja SUPM Sorong Triwulan I Tahun 2023



Detail Capaian Kinerja SUPM Sorong dapat dilihat pada gambar berikut:

Gambar 3. Capaian Kinerja SUPM Sorong Triwulan I Tahun 2023 pada web kinerjaku.kkp.go.id

KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN REPUBLIK INDONESIA

e-Kinerja Home

Senin, 17 April 2023

NKO Maret - 2023 Download

Unit Kerja : SUPM SORONG

Skor Kinerja : 104.35

Kode	Sasaran/Indikator Kinerja	Satuan	Polarisasi	Target 2023	Target Maret	Capaian Maret	%	Tgl Input
S.01	Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten							
IKS.01.01	Persentase lulusan SUPM Sorong yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%)	(%)	Maximize	75,00	0,00			12-Apr-2023 13:50
IKS.01.02	Lulusan SUPM Sorong yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (orang)	Orang	Maximize	12,00	0,00			12-Apr-2023 13:50
IKS.01.03	Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan SUPM Sorong yang kompeten (Orang)	Orang	Maximize	120,00	0,00			12-Apr-2023 13:50
IKS.01.04	Nilai PNBP Satker SUPM Sorong (Rp. Miliar)	Rp. Miliar	Maximize	0,26	0,00			12-Apr-2023 13:50
S.02	Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker						104.35	
IKS.02.01	Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Sorong dibandingkan realisasi anggaran SUPM Sorong TA. 2022 (%)	%	Minimize	0,50	0,00			12-Apr-2023 13:50
IKS.02.02	Indeks Profesionalitas ASN SUPM Sorong (Indeks)	Indeks	Maximize	79,00	0,00			12-Apr-2023 13:50
IKS.02.03	Nilai PM SAKIP SUPM Sorong (Nilai)	Nilai	Maximize	80,00	0,00			12-Apr-2023 13:50
IKS.02.04	Nilai Rekonsiliasi Kinerja SUPM Sorong (Nilai)	Nilai	Maximize	92,00	0,00			12-Apr-2023 13:50
IKS.02.05	Unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar SUPM Sorong (%)	%	Maximize	92,00	92,00	100,00	106.70	12-Apr-2023 13:50
IKS.02.06	Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Sorong yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%)	%	Maximize	75,00	75,00	75,00	100.00	12-Apr-2023 13:50
IKS.02.07	Nilai IKRA SUPM Sorong (Nilai)	Nilai	Maximize	89,00	0,00			12-Apr-2023 13:50
IKS.02.08	Nilai Kinerja Anggaran SUPM Sorong (Nilai)	Nilai	Maximize	82,00	0,00			12-Apr-2023 13:50

Tutup

Activate Windows

3.2. Evaluasi Dan Analisis Kinerja Utama

Pelaksanaan evaluasi dan analisis kinerja dilakukan melalui pengukuran kinerja dengan menggunakan formulir pengukuran kinerja sesuai dengan Peraturan Menteri Negara pemberdayaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 Tentang petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Pengukuran kinerja merupakan hasil penilaian yang didasarkan pada Indikator Kinerja Utama (IKU) yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja agar sasaran-sasaran kegiatan sebagaimana yang telah ditetapkan dalam Peta Strategis SUPM Sorong yang menjadi kontrak kerja dapat tercapai.

Pengukuran kinerja digunakan sebagai dasar untuk menilai keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan kegiatan program sesuai dengan sasaran yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan visi dan misi BRSDM. Pengukuran kinerja merupakan hasil penilaian yang didasarkan pada Indikator Kinerja Utama (IKU) yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja agar sasaran-sasaran kegiatan sebagaimana yang telah ditetapkan dalam Peta Strategis SUPM Sorong yang menjadi kontrak kinerja tahun 2023 dapat tercapai.

Capaian Kinerja SUPM Sorong pada Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 3. Target dan Capaian Kinerja SUPM Sorong Triwulan I Tahun 2023

Sasaran Kegiatan		Indikator Kinerja Kegiatan		Target	Capaian	%
1	Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	1	Persentase lulusan SUPM Sorong yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%)	75		
		2	Lulusan SUPM Sorong yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (orang)	12		
		3	Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan SUPM Sorong yang	120		

			kompeten (Orang)			
		4	Nilai PNBP Satker SUPM Sorong (Rp. Miliar)	0,262		
2	Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker	5	Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Sorong dibandingkan realisasi anggaran SUPM Sorong T.A. 2022 (%)	≤0,5		
		6	Indeks Profesionalitas ASN SUPM Sorong (Indeks)	79		
		7	Nilai PM SAKIP SUPM Sorong (Nilai)	80		
		8	Nilai Rekonsiliasi Kinerja SUPM Sorong (Nilai)	92		
		9	Unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar SUPM Sorong (%)	92	100	108,70
		10	Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Sorong yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%)	75	75	100,00
		11	Nilai IKPA SUPM Sorong (Nilai)	89		
		12	Nilai Kinerja Anggaran SUPM Sorong (Nilai)	82		

Dari tabel capaian dan target kinerja SUPM Sorong diatas, dapat dijelaskan lebih lanjut mengenai capaian kinerja SUPM Sorong Tahun 2023 sebagai berikut.

Sasaran Kegiatan 1

Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten

Indikator Kinerja Utama 1

Persentase Lulusan SUPM Sorong yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%)

Persentase lulusan SUPM Sorong yang bekerja dibidang kelautan dan perikanan merupakan indikator yang menunjukkan jumlah lulusan pendidikan SUPM Sorong yang terserap di dunia kerja bidang KP. IKU ini bertujuan untuk menggambarkan kontribusi SUPM Sorong dalam mewujudkan terserapnya peserta didik dari lulusan satuan Pendidikan KP. Metode perhitungannya adalah sebagai berikut yaitu Akumulasi dari jumlah lulusan SUPM Sorong (yang dihitung lulusan pendidikan di tahun sebelumnya dan tahun berjalan) yang bekerja di dunia kerja bidang KP dengan masa tunggu 6 bulan dan dihitung secara periodik per tahun.

Upaya/kegiatan yang dilakukan adalah : (1) Melakukan pendataan alumni dan telah berjalan dan terorganisir dengan baik, (2) Kerja sama yang baik yang dilakukan antara SUPM Sorong, dan Pelaku Du/Di; (3) Kompetensi yang sesuai yang dimiliki lulusan SUPM Sorong dengan kebutuhan di dunia usaha/dunia industri.

Faktor keberhasilan yang dilakukan agar tercapainya IKU ini adalah dengan tetap menjalin kerjasama dengan perusahaan perikanan yang ada di wilayah Papua dan Papua Barat juga yang ada di wilayah Indonesia Timur, serta dengan menjalin jejaring dengan alumni yang telah bekerja dibidang KP.

Pada triwulan I tahun 2023, IKU ini belum ada capaian karena periode pengukuran tahunan dengan target tahunan adalah 75%.

Indikator Kinerja Utama 2

Lulusan SUPM Sorong yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (Orang)

Di tahun 2023 ini, KKP melalui SUPM Sorong menargetkan 12 orang lulusan untuk melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan KP.

Rintisan wirausaha dilakukan di berbagai bidang kelautan dan perikanan, dengan seperti penjualan ikan segar, penjualan ikan asap, usaha cemilan telur

gabus, penjualan ikan beku, mpek-mpek kuah cuko dan keripik ikan, penjualan produk ikan asin.

Upaya yang dilakukan agar tercapainya IKU ini, antara lain pendataan alumni yang berjalan dan terorganisir dengan baik; kurikulum kewirausahaan yang sudah diterapkan dan kegiatan gebyar kewirausahaan yang melibatkan peserta didik selama menempuh pendidikan.

Faktor keberhasilan dalam pencapaian IKU ini adalah sistem pendataan alumni berjalan dan terorganisir dengan baik, serta adanya kurikulum kewirausahaan yang diterapkan pendidikan bagi peserta didik.

Pada triwulan I tahun 2023, IKU ini belum ada capaian karena periode pengukuran tahunan dan SUPM Sorong baru akan meluluskan/pelaksanaan wisuda direncanakan pada bulan Mei 2023.

Indikator Kinerja Utama 3

Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan yang kompeten di SUPM Sorong (Orang)

Peserta didik merupakan salah satu dari komponen pendidikan yang tidak bisa ditinggalkan, karena tanpa adanya peserta didik tidak akan mungkin proses pembelajaran dapat berjalan. Peserta didik merupakan komponen manusiawi yang menempati posisi sentral dalam proses belajar-mengajar. Di dalam proses belajar mengajar, peserta didik sebagai pihak yang ingin meraih cita-cita, memiliki tujuan dan kemudian ingin mencapainya secara optimal.

Menurut Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 peserta didik adalah anggota masyarakat yang berusaha mengembangkan potensi diri melalui proses pembelajaran yang tersedia pada jalur, jenjang, dan jenis pendidikan tertentu.

Berdasarkan amanat undang – undang diatas dapat disimpulkan bahwa peserta didik adalah seseorang yang mengembangkan potensi dalam dirinya melalui proses pendidikan dan pembelajaran pada jalur, jenjang dan jenis pendidikan tertentu. Peserta didik bertindak sebagai pelaku pencari, penerima dan penyimpan dari proses pembelajaran, dan untuk mengembangkan potensi tersebut sangat membutuhkan seorang pendidik/guru

Tugas inilah yang diemban oleh SUPM Sorong, mengembangkan peserta didik sesuai potensi mereka yang tepat di dunia kelautan dan perikanan. Kemudian, SUPM Sorong memiliki program studi/program keahlian yang sesuai dengan permintaan di dunia usaha/dunia industri, dengan garis besar program studi/keahliannya antara lain penangkapan ikan, permesinan kapal, budidaya perikanan dan pengolahan hasil produk perikanan.

Upaya/kegiatan yang dilakukan antara lain melaksanakan kegiatan proses belajar-mengajar, kegiatan ekstrakurikuler dan kegiatan kerohanian yang melibatkan seluruh peserta didik.

Sedangkan faktor keberhasilan dalam pencapaian IKU ini adalah melaksanakan proses belajar-mengajar dengan baik, dan pembinaan kepada setiap peserta didik.

Di tahun 2023, target yang ditetapkan sebesar 120 orang, dengan periode pengukuran semesteran dan karena SUPM Sorong baru akan meluluskan/pelaksanaan wisuda direncanakan pada bulan Mei 2023 sehingga IKU ini belum dapat dilaporkan capaiannya.

Indikator Kinerja Utama 4

Nilai PNBP Satker SUPM Sorong (Rp. Miliar)

Nilai Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang berlaku pada KKP dan terdiri dari PNBP Sumber Daya Alam (SDA), PNBP Lainnya (Non SDA), dan PNBP BLU. Sesuai PP 85 Tahun 2021 terdiri dari pemanfaatan sumber daya alam perikanan, pelabuhan perikanan, pengembangan penangkapan ikan, penggunaan sarana dan prasarana sesuai tugas dan fungsi pemeriksaan/pengujian laboratorium, pendidikan kelautan dan perikanan, pelatihan kelautan dan perikanan, analisis data kelautan dan perikanan, sertifikasi, hasil sampling kegiatan tusi, tanda masuk karcis masuk kawasan konservasi, persetujuan kesesuaian kegiatan pemanfaatan di laut, pemanfaatan jenis ikan dilindungi dan/atau dibatasi, denda administratif dan ganti kerugian.

Upaya/kegiatan yang dilakukan antara lain; (1) Kegiatan TEFA; (2) Kegiatan dari pendapatan sewa penggunaan sarana dan prasarana (asrama); (3) Kegiatan dari pendapatan sewa gedung dan bangunan.

Faktor yang mendukung dalam pencapaian IKU ini adalah komitmen dari pimpinan dalam mengawal setiap kegiatan yang dapat menghasilkan PNBP seperti dari kegiatan TEFA, dari pendapatan penggunaan sarana dan prasarana (asrama), pendapatan sewa gedung, dan bangunan.

Pada triwulan I tahun 2023, capaian IKU belum ada karena periode pengukuran tahunan.

Sasaran Kegiatan 2

Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker

Indikator Kinerja Utama 5

Batas tertinggi Persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Sorong dibandingkan realisasi anggaran SUPM Sorong TA. 2022 (%)

Persentase penyelesaian temuan LHP BPK SUPM Sorong merupakan Nilai temuan atas laporan keuangan yang ditampilkan dalam Laporan Hasil Pemeriksaan (LHP) BPK Atas LK SETJEN merupakan pernyataan profesional pemeriksa mengenai kewajaran informasi keuangan yang disajikan dalam laporan keuangan yang didasarkan pada empat kriteria yakni kesesuaian dengan standar akuntansi pemerintahan, kecukupan pengungkapan (adequate disclosures), kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan, dan efektivitas sistem pengendalian intern.

Upaya/kegiatan yang mendukung tercapainya IKU ini adalah Penyusunan laporan keuangan sesuai standar akuntansi pemerintah, Inventarisasi asset, Reviu laporan keuangan, Penyelesaian catatan reviu laporan keuangan dan rekonsiliasi data BMN, serta Pelayanan Keuangan dimana proses administrasi pertanggungjawaban keuangan berlangsung.

Faktor yang mendukung tercapainya IKU ini adalah tertibnya Tim Pengelola Keuangan SUPM Sorong dalam melakukan penyusunan laporan keuangan, inventarisasi asset, serta penyelesaian catatan reviu laporan keuangan dan rekonsiliasi data BMN.

Target pada tahun ini adalah $\leq 0,5\%$, dengan periode pengukuran tahunan, sehingga pada triwulan I tahun 2023 belum ada capaian.

Indikator Kinerja Utama 6

Indeks Profesionalitas ASN SUPM Sorong (Indeks)

Profesionalitas adalah kualitas para anggota profesi terhadap profesinya serta derajat pengetahuan dan keahlian yang mereka miliki untuk melakukan tugasnya. Indeks Profesionalitas ASN adalah ukuran statistik yang menggambarkan kualitas ASN berdasarkan kesesuaian kualifikasi, kompetensi, kinerja, dan kedisiplinan pegawai ASN dalam melaksanakan tugas jabatan (Permen PAN dan RB No. 38 Tahun 2018). Nilai Indeks Profesionalitas ASN merupakan gambaran kualitas profesionalitas ASN KKP yang diukur setiap tahun oleh Biro SDMA, Sekretariat Jenderal dengan mengacu pada Peraturan Menteri PAN dan RB No. 38 Tahun 2018 tentang Peraturan Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara.

Tujuan dari indikator kinerja ini adalah untuk mengukur profesionalitas ASN SUPM Sorong berdasarkan kesesuaian kualifikasi, kompetensi, kinerja dan disiplin (Peraturan Menteri PAN RB No. 38 Tahun 2018). Perhitungan capaian indikator kinerja ini dilakukan dengan cara menghitung indeks berdasarkan bobot 4 (empat) komponen yang telah ditetapkan meliputi : (1) Kualifikasi (Bobot 25%); (2) Kompetensi (Bobot 40%); Kinerja (Bobot 30%) dan (4) Disiplin (Bobot 5%). Capaian IKU ini dapat dilihat pada [website http://ropeg.kkp.go.id](http://ropeg.kkp.go.id).

Upaya/kegiatan yang dilakukan adalah keaktifan dari seluruh pegawai untuk mengikuti kegiatan pelatihan/workshop/seminar baik secara daring maupun luring.

Faktor/Keberhasilan dari pencapaian IKU ini adalah peningkatan profesionalisme ASN melalui penyelenggaraan pelatihan-pelatihan secara daring, seminar secara daring, serta komitmen kepala sekolah dalam mendukung seluruh pegawai sehingga pemanfaatan sumber daya berbasis digital seperti laptop, PC, ponsel dan jaringan internet menjadi lebih efisien, khususnya keaktifan pegawai dan operator dalam pemutakhiran data.

Pada triwulan I tahun 2023, IKU ini belum dapat dilaporkan karena capaian periode pengukuran semesteran.

Indikator Kinerja Utama 7

Nilai PM SAKIP SUPM Sorong (Nilai)

Nilai PM SAKIP Unit Eselen I dihitung berdasarkan Permen PAN dan RB Nomor 88 Tahun 2021 tentang Pedoman Evaluasi atas Implementasi SAKIP. Terdapat 4 aspek penilaian di dalam evaluasi atas implementasi SAKIP, yakni perencanaan kinerja (30 %), pengukuran kinerja (30 %), pelaporan kinerja (15 %), dan evaluasi kinerja (25 %). Nilai PM SAKIP Unit kerja merupakan ukuran perkembangan implementasi SAKIP yang ada di unit kerja.

Target IKU ini pada tahun 2023 senilai 80, dengan periode pengukuran tahunan, sehingga pada triwulan I tahun 2023 capaian IKU ini belum dapat dilaporkan.

Indikator Kinerja Utama 8

Nilai Rekonsiliasi Kinerja SUPM Sorong (Nilai).

Nilai rekonsiliasi kinerja SUPM Sorong merupakan indikator yang menunjukkan keselarasan antara dokumen Laporan Kinerja (LKj), Target Kinerja dan Cara Pencapaian Kinerja dari masing-masing indikator yang diperjanjikan dalam PK. Nilai Rekon Kinerja adalah skoring kertas kerja rekon yang merupakan tahap akhir dari penilaian rekonsiliasi data kinerja.

Penghitungan Nilai Rekonsiliasi Data Kinerja dilakukan pada 4 (empat) aspek yaitu:

1. Aspek Kepatuhan (A-I) : Aspek kepatuhan dilakukan dengan melakukan penilaian pada ketersediaan dokumen yang dibutuhkan yang meliputi : PK, Manual IKU, Rincian Target IKU, Renaksi, LKJ/LCK TW I s.d III dan data dukung LKJ/LCK TW III.
2. Aspek Kesesuaian (A-II) : Aspek kesesuaian dilakukan dengan melihat rata-rata nilai kesesuaian dokumen pada kriteria target, kesesuaian realisasi dan kesesuaian informasi data..
3. Aspek Ketercapaian (A-III) : Aspek ketercapaian dilakukan dengan melihat rata-rata nilai pencapaian IKU + IK pada TW I, TW II dan TW III Tahun 2022 pada aplikasi kinerjaku.

4. Aspek Ketepatan : Diukur dari ketepatan waktu pelaporan atas LKJ ke atasan, dan Pelaporan dokumen ke aplikasi e-SakipReviu.

Upaya/kegiatan yang dilakukan agar tercapainya IKU adalah melakukan setiap revisi dokumen perencanaan sejalan dengan terjadinya perubahan Perjanjian Kinerja Pimpinan, serta melakukan penyesuaian data mulai dari perjanjian kinerja, rencana aksi, rincian target IKU, manual IKU.

Faktor yang mendukung tercapainya IKU ini pada tahun 2023 adalah dukungan dari pimpinan kepada para pengelola kinerja dalam melakukan setiap revisi dokumen sesuai dengan peraturan yang berlaku serta mengupload setiap dokumen/data dukung tepat waktu.

Target IKU ini pada tahun 2023 senilai 92, dengan periode pengukuran tahunan, sehingga pada triwulan I tahun 2023 capaian IKU ini belum dapat dilaporkan.

Indikator Kinerja Utama 9

Unit kerja SUPM Sorong yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar (%)

IKU ini adalah IKU yang mengukur sejauh mana keaktifan pejabat dan staf perwakilan dari satuan kerja untuk membagikan informasi kegiatan yang dilakukan selama 1 triwulan dalam media sosial milik KKP yaitu bitrix24. Ada 2 komponen perhitungan pada IKU ini, yaitu : (i) Komponen dokumen, (bobot 20%) (ii) Komponen Keaktifan (bobot 80%) Pejabat/staf unit kerja level 1 dalam Sistem Informasi MP melalui aplikasi Bitrix24.

Tabel 4. Capaian Indikator Kinerja Utama 9

IKU 9. Unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar SUPM Sorong (%)							
Realisasi TW I Tahun 2023	Target 2023	Capaian 2023	TW I			Renstra BRSDM 2020-2024	
			Target	Realisasi	% Capaian	Target 2024	% Capaian
100	92	100	92	100,00	108,70	84	119,04

Dari tabel diatas dapat dilihat bahwa nilai capaian triwulan I tahun 2023 yaitu 100%. Hal ini disebabkan keaktifan pejabat dalam membagikan setiap informasi yang berisi 5W 1H melalui Aplikasi Bitrix 24.

Upaya/kegiatan yang dilakukan adalah kegiatan para leader dalam berbagi/memposting/mengupload informasi melalui media Aplikasi Bitrix24.

Faktor keberhasilan dalam mendukung tercapainya IKU ini adalah keaktifan para leader SUPM Sorong dalam kontribusi mengisi aplikasi Bitrix24 tepat waktu.

Indikator Kinerja Utama 10

Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Sorong yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%)

Indikator kinerja persentase rekomendasi hasil pengawasan yang dimanfaatkan untuk perbaikan kinerja SUPM Sorong merupakan jumlah rekomendasi hasil pengawasan Inspektorat Jenderal KKP (audit, reuiu, dan evaluasi) yang terbit pada periode triwulan IV Tahun 2022 s/d triwulan III tahun 2023 yang telah ditindaklanjuti secara tuntas (status tindak lanjut adalah TUNTAS) oleh SUPM Sorong.

Tabel 5. Capaian Indikator Kinerja Utama 10

IKU 10. Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Sorong yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%)							
Realisasi TW I Tahun 2023	Target 2023	Capaian 2023	TW I			Renstra BRSDM 2020-2024	
			Target	Realisasi	% Capaian	Target 2024	% Capaian
75	75	75	75	75	100	84	89,29

Dari tabel diatas dapat dilihat bahwa, pada triwulan I tahun 2023, capaian IKU 10 SUPM Sorong mencapai 75% dari target tahunan sebesar 75%.

Upaya/kegiatan yang dilakukan antara lain (1) melakukan inventarisasi BMN khususnya Rumah Negara; (2) melakukan koodinasi dengan Tim Itjen terkait temuan pada SUPM Sorong.

Indikator Kinerja Utama 11

Nilai IKPA SUPM Sorong (Nilai).

Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) SUPM Sorong merupakan indikator yang ditetapkan oleh Kementerian Keuangan untuk mengukur kinerja pelaksanaan anggaran belanja Kementerian Negara/Lembaga atas kesesuaian terhadap perencanaan efektifitas pelaksanaan anggaran, efisiensi pelaksanaan anggaran, dan kepatuhan terhadap regulasi dengan memperhitungkan 12 indikator kinerja pelaksanaan anggaran. Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) menjadi ukuran evaluasi kinerja pelaksanaan anggaran dan mencerminkan aspek kesesuaian perencanaan dan pelaksanaan anggaran, kepatuhan pada regulasi, serta efektifitas dan efisiensi pelaksanaan kegiatan.

Upaya/kegiatan yang dilakukan adalah melakukan penginputan dan memproses setiap dokumen tepat waktu sesuai dengan data OMSPAN.

Faktor yang mendukung tercapainya IKU ini adalah tertib administrasi, disiplin, ketelitian serta ketepatan waktu tim pengelola keuangan dalam memproses setiap dokumen baik dokumen pembayaran atau dokumen kontak sesuai dengan data OMSPAN.

Target IKU ini pada tahun 2023 senilai 89, dengan periode pengukuran semesteran, sehingga pada triwulan I tahun 2023 capaian IKU ini belum dapat dilaporkan.

Indikator Kinerja Utama 12

Nilai Kinerja Anggaran SUPM Sorong (Nilai).

Kinerja Pelaksanaan Anggaran adalah sebagai evaluasi dan spending review terhadap optimalisasi peran belanja Kementerian/Lembaga dalam rangka ketahanan fiskal dan ekonomi dengan berdasarkan 12 (dua belas) Indikator Pelaksanaan Anggaran yaitu Revisi DIPA, Halaman III DIPA, Pengelolaan UP, Rekon LPj Bendahara, Data Kontrak, Penyelesaian Tagihan, Penyerapan Anggaran, Retur SP2D, Perencanaan Kas, Pengembalian SPM, Dispensasi Penyampaian SPM, dan Pagu Minus.

Nilai NKA SUPM Sorong (nilai) adalah proses menghasilkan suatu nilai capaian kinerja untuk setiap indikator yang dilakukan dengan membandingkan data realisasi dengan target yang telah direncanakan sebelumnya.

Kegiatan yang dilakukan agar tercapai IKU ini adalah dengan melakukan penginputan data pada aplikasi Smart DJA tepat waktu.

Sedangkan faktor yang mendukung tercapainya IKU ini adalah keaktifan, disiplin dan tepat waktu dari operator Smart DJA melakukan penginputan data pada aplikasi Smart DJA.

Target IKU ini pada tahun 2023 senilai 82, dengan periode pengukuran tahunan, sehingga pada triwulan I tahun 2023 capaian IKU ini belum dapat dilaporkan.

3.3. Realisasi Anggaran

SUPM Sorong melaksanakan kegiatan penyelenggaraan pendidikan KP yang menjadi tugas dan fungsinya dengan realisasi anggaran pada Triwulan I Tahun 2023 per 31 Maret 2023 adalah sebesar **Rp. 2.228.489.984,-** atau sebesar **21,67%** dari total Pagu Anggaran berdasarkan DIPA Revisi ke-4 Tahun 2023 **Rp. 10.283.791.000,-**.

Adapun rincian anggaran dan realisasi belanja pada Triwulan I Tahun 2023 per 31 Maret 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 6. Realisasi Anggaran sampai dengan Triwulan I Tahun 2023

No	Jenis Belanja	Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran		Sisa Anggaran		
			Keuangan	%	Keuangan	%	
1	Belanja Pegawai	51	7.051.546.000	1.282.894.431	18,19	5.768.651.569	81,81
2	Belanja Barang	52	3.232.245.000	945.595.553	29,26	2.286.649.447	70,74
3	Belanja Modal	53	0	0	0	0	0
Jumlah			10.283.791.000	2.228.489.984	21,67	8.055.301.016	78,33

Berikut rincian belanja per kegiatan pendukung IKU per Sasaran Kegiatan pada Triwulan I Tahun 2023 dapat diamati dalam tabel sebagai berikut:

Tabel 7. Realisasi Anggaran per Sasaran Kegiatan Triwulan I Tahun 2023

NO	KEGIATAN/SASARAN KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	REALISASI	%
1	Pendidikan Kelautan dan Perikanan	1.115.345.000	574.719.941	51,53
2	Dukungan Manajemen Internal Lingkup Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan	9.168.446.000	1.653.770.043	18,04
	Total	10.283.791.000	2.228.489.984	21,67

Secara umum kinerja SUPM Sorong pada triwulan I tahun 2023 telah dilaksanakan dan capaian kinerja yang dihasil tercapai secara optimal. Namun demikian secara teknis masih tetap perlu dilakukan optimasi pelaksanaan kegiatan seperti:

1. Disiplin dalam pelaksanaan kegiatan yang disesuaikan dengan rencana penarikan anggaran/ rencana operasional kegiatan yang sudah disusun;
2. Selalu melakukan koordinasi dan komunikasi khususnya terkait IKU-IKU Manajerial;
3. IKU – IKU yang capaiannya menjadi bagian dari level II (PUSDIK), level I (BRSDM) dan level 0 (KKP), harus dikawal sejak awal agar tidak terjadi penumpukan pencarian data dukung di akhir tahun.

3.4. Realisasi Alokasi Sumber Daya SUPM Sorong

Organisasi Sektor Publik dituntut untuk memperhatikan value for money dalam menjalankan aktivitasnya, termasuk SUPM Sorong. Tujuan yang dikehendaki masyarakat mencakup pertanggungjawaban mengenai pelaksanaan value for money, yaitu ekonomis dalam pengadaan dan alokasi sumber daya, efisien dalam penggunaan sumber daya dalam arti penggunaannya diminimalkan dan hasilnya dimaksimalkan, serta efektif dalam arti mencapai tujuan dan sasaran

BAB 4 PENUTUP

4.1. Capaian Kinerja Utama

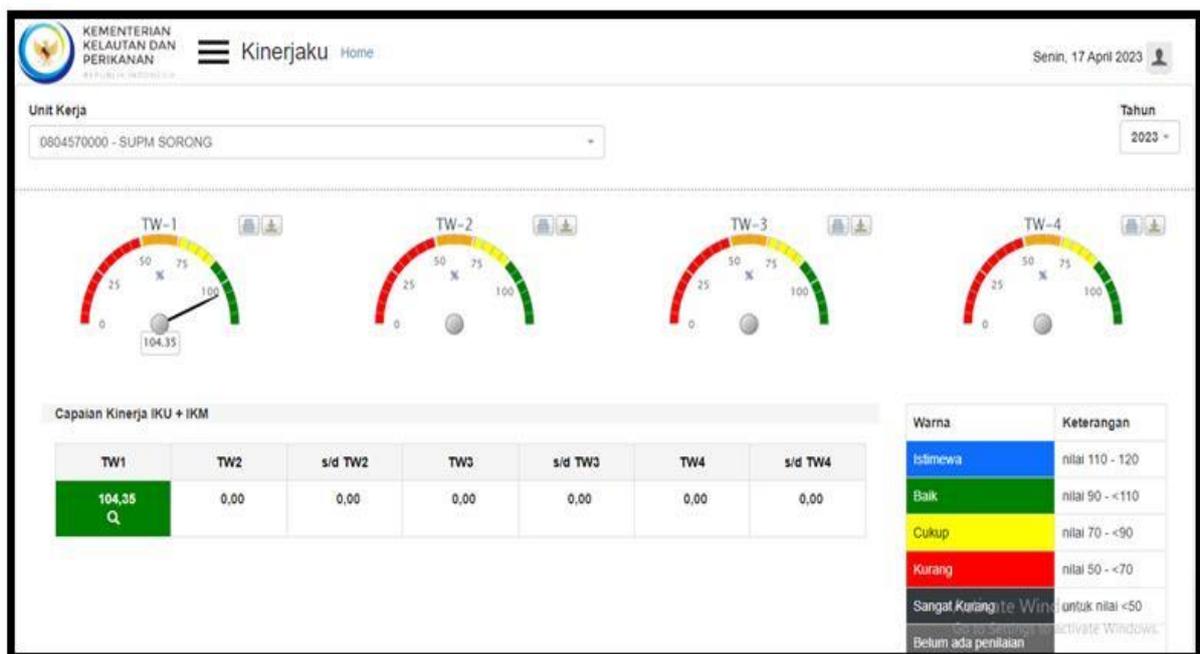
Dari uraian penjelasan capaian kinerja SUPM Sorong pada Triwulan I Tahun 2023 dapat disimpulkan bahwa dari hasil pengukuran kinerja tersebut pada aplikasi kinerja menggunakan *Balanced Scorecard*, diperoleh data capaian kinerja SUPM Sorong ditingkat korporat Triwulan I Tahun 2023 sebesar **104,35%**.

Tabel berikut menggambarkan secara detail target dan capaian kinerja SUPM Sorong pada Triwulan I Tahun 2023.

Tabel 8. Target dan Capaian Kinerja SUPM Sorong pada Triwulan I Tahun 2023

Sasaran Kegiatan		Indikator Kinerja Kegiatan		Target	Capaian	%
1	Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	1	Persentase lulusan SUPM Sorong yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%)	75		
		2	Lulusan SUPM Sorong yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (orang)	12		
		3	Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan yang SUPM Sorong yang kompeten (Orang)	120		
		4	Nilai PNPB Satker SUPM Sorong (Rp. Miliar)	0,262		
2	Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker	5	Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Sorong dibandingkan realisasi anggaran SUPM Sorong TA. 2022 (%)	≤0,5%		
		6	Indeks Profesionalitas ASN SUPM Sorong (Indeks)	79		
		7	Nilai PM SAKIP SUPM Sorong (Nilai)	80		

		8	Nilai Rekonsiliasi Kinerja SUPM Sorong (Nilai)	92		
		9	Unit kerja yang menerapkan system manajemen pengetahuan yang terstandar SUPM Sorong (%)	92	100	108,70
		10	Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Sorong yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%)	75	75	100,00
		11	Nilai IKPA SUPM Sorong (Nilai)	89		
		12	Nilai Kinerja Anggaran SUPM Sorong (Nilai)	82		



Gambar 4. Dashboard Kinerjaku SUPM Sorong Triwulan I Tahun 2023

4.2. Permasalahan dan Rekomendasi

Secara umum pada Triwulan I Tahun 2023 kinerja SUPM Sorong baik. Adapun saran terkait Indikator Kinerja Utama (IKU) SUPM Sorong agar kedepan dapat mencapai target yang diharapkan sebagai berikut:

1. Untuk setiap kegiatan dalam pelaksanaannya tetap membutuhkan koordinasi dan pengawasan yang menyeluruh, sehingga setiap Sasaran Kegiatan dapat berjalan dengan baik dan dapat mencapai sasaran yang ingin dicapai.
2. Terkait proses transformasi kelembagaan, dimana SUPM Sorong akan beralih menjadi Balai, sehingga diperlukan dukungan dari semua pihak. Dimana dukungan dari pemerintah daerah/provinsi Papua Barat Daya sudah berjalan dengan baik, selanjutnya dari pusat kami mohon dapat disegerakan mengingat pada saat siswa SUPM Sorong sudah lulus terakhir di bulan Juni 2023, SUPM Sorong sudah beralih kelembagaan ke Balai.

LAMPIRAN



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
BADAN RISET DAN SUMBER DAYA MANUSIA
KELAUTAN DAN PERIKANAN**

JALAN MEDAN MERDEKA TIMUR NOMOR 16
JAKARTA 10110, KOTAK POS 4130 JKP 10041
TELEPON (021) 3519070 (LACAK), FAKSIMILE (021) 3513287
LAMAN www.kkp.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKOLAH USAHA PERIKANAN MENENGAH (SUPM) SORONG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Erni Kristina Pambayuningrum**

Jabatan : Kepala Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Sorong

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Bambang Suprakto**

Jabatan : Kepala Pusat Pendidikan KP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

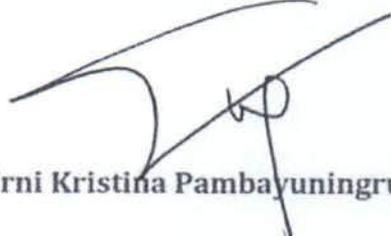
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 10 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Pusat Pendidikan Kelautan
dan Perikanan


Bambang Suprakto

Pihak Pertama
Kepala Sekolah Usaha Perikanan
Menengah (SUPM) Sorong


Erni Kristina Pambayuningrum

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKOLAH USAHA PERIKANAN MENENGAH (SUPM) SORONG**

SASARAN KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA KEGIATAN		TARGET
1	Terselenggaranya Pendidikan Vokasi Kelautan dan Perikanan Yang Kompeten	1	Persentase lulusan SUPM Sorong yang bekerja di bidang kelautan dan perikanan (%)	75
		2	Lulusan SUPM Sorong yang melakukan rintisan wirausaha di bidang kelautan dan perikanan (orang)	12
		3	Peserta pendidikan vokasi kelautan dan perikanan SUPM Sorong yang kompeten (Orang)	120
		4	Nilai PNBP Satker SUPM Sorong (Rp. Miliar)	0,262
2	Terpenuhinya Layanan Dukungan Manajemen Eselon I dan Satker	5	Batas tertinggi persentase nilai temuan LHP BPK atas LK SUPM Sorong dibandingkan realisasi anggaran SUPM Sorong TA. 2022 (%)	≤0,5%
		6	Indeks Profesionalitas ASN SUPM Sorong (Indeks)	79
		7	Nilai PM SAKIP SUPM Sorong (Nilai)	80
		8	Nilai Rekonsiliasi Kinerja SUPM Sorong (Nilai)	92
		9	Unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar SUPM Sorong (%)	92
		10	Persentase rekomendasi hasil pengawasan SUPM Sorong yang dokumen tindak lanjutnya telah dilengkapi dan disampaikan (%)	75
		11	Nilai IKPA SUPM Sorong (Nilai)	89
		12	Nilai Kinerja Anggaran SUPM Sorong (Nilai)	82

Data Anggaran

No	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	Pendidikan Kelautan dan Perikanan	1.115.345.000
2	Dukungan Manajemen Internal Lingkup Badan Riset dan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan	9.168.446.000
Total Anggaran SUPM Sorong Tahun 2023		10.283.791.000

Jakarta, 10 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Pusat Pendidikan Kelautan
dan Perikanan


Bambang Suprakto

Pihak Pertama
Kepala Sekolah Usaha Perikanan
Menengah (SUPM) Sorong


Erni Kristina Pambayuningrum